REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE E FAMIGLIA

Servizio ricerca, apprendimento permanente e fondo sociale europeo

istruzione@regione.fvg.it
lavoro@certregione.fvg.it
tel + 39 040 377 5206
fax + 39 040 +377 5250
I - 34133 Trieste, via San Francesco 37

Decreto n° 12683/GRFVG del 13/09/2022

Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021-2027 - Piano d'Azione Zonale per l'Apprendimento PiAzZA 2022/2024 - Programma Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR) Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1 finanziato da NextGenerationEU - Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori – GOL.

Approvazione Format di atto d'obbligo e Informativa sul trattamento dati e pubblicazione.

Il Direttore del Servizio

Vista la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1422 del 17 settembre 2021 recante "*LR 27/2007 – Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia «Apprendiamo@Lavoriamo in FVG». Approvazione*" che delinea le politiche regionali in materia di apprendimento permanente destinate alla popolazione adulta e che, in particolare, definisce le attività del progetto "*Piano d'azione zonale per l'apprendimento – PiAzZA – Uno spazio aperto per apprendere*", quale declinazione del sistema formativo regionale rispetto allo sviluppo dell'apprendimento permanente (BOX 1);

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1423 del 17 settembre 2021 e s.m.i. recante "*Programma Regionale Fondo Sociale Europeo+ 2021/2027 – Pianificazione Periodica delle Operazioni –*

PPO – Annualità 2022. Approvazione" che stabilisce i programmi specifici per l'annualità 2022 a valere sul FSE+ il cui programma regionale è in corso di approvazione;

Visto il Decreto interministeriale del 5 novembre 2021 pubblicato in GU n.306 del 27-12-2021 recante "*Adozione del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL)*";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1996 del 23 dicembre 2021 recante "*Primo aggiornamento documento «Apprendiamo@Lavoriamo in FVG». Approvazione*" che integra il Programma GOL all'interno delle politiche regionali in materia di apprendimento permanente (BOX 14);

Considerato che l'attuazione dei programmi specifici presenti nel PPO 2022 è condizionata dalla approvazione, da parte della Commissione europea, del Programma regionale del Fondo sociale europeo+ 2021/2027;

Precisato che l'Autorità di gestione del Fondo sociale europeo ha espletato tutte le fasi previste dalla normativa comunitaria che conducono alla scrittura del nuovo Programma, le cui prime bozze sono già state oggetto di invio alla Commissione europea e risulta in corso di approvazione;

Richiamato il Decreto n° 657/LAVFORU del 08/02/2022 con il quale è stato emanato l'Avviso recante "*Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021- 2027 - Piano d'Azione Zonale per l'Apprendimento PiAzZA 2022/2024 - Programma Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR) Misura 5, Componente 1, Investimento 1.1 finanziato da NextGenerationEU - Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori – GOL 2022/2025. Avviso per la presentazione di candidature per l'individuazione dei Soggetti Attuatori*".

Richiamato il Decreto n° 5281/LAVFORU del 31/05/2022 con il quale è stata approvata la graduatoria delle candidature presentate e sono stati individuati i Soggetti attuatori delle attività formative per i rispettivi ambiti territoriali indicati nel documento Allegato 1 al citato Decreto n° 657/2022;

Dato atto che le ATI individuate, in relazione agli ambiti territoriali indicati, sono le seguenti:

Soggetto	*Capofila ATI*	*Aree territoriali*
ATI 1 GULIANO ISONTINO	I.R.E.S. - Istituto di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa sociale	HUB Giuliano HUB Isontino
ATI 2 FRIULI	En.A.I.P. - Ente ACLI Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia	HUB Udine e Bassa Friulana HUB Medio e Alto Friuli
ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	IAL - Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia S.R.L. Impresa sociale	HUB Pordenonese

Richiamato il Decreto n° 9129/GRFVG del 10/08/2022 recante "*Modifiche e integrazioni al Decreto n° 657/LAVFORU del 08/02/2022*";

Richiamato il Decreto n° 12674/GRFVG del 13/09/2022 recante "recante "*Modifiche e integrazioni al Decreto n° 657/LAVFORU del 08/02/2022 s.m.i.*";

Richiamato il Decreto n° 9181/GRFVG del 11/08/2022 recante "*Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021-2027 - Piano d'Azione Zonale per l'Apprendimento PiAzZA 2022/2024 - Programma Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR) Missione 5, Componente 1, Investimento 1.1 finanziato da NextGenerationEU - Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori – GOL 2022/2025. Approvazione dei documenti Linee Guida Disposizioni di carattere generale e Direttive FPGO_PRO*";

Preso atto del nulla osta, pervenuto tramite PEC del 12/08/2022 da parte dell'Unità di Missione – MEF presso ANPAL all'Amministrazione regionale, relativo alla pubblicazione, ai sensi della Circolare MEF n. 25 del 29/10/2021, dell'Avviso approvato con il citato Decreto 9129/2022;

Preso atto del nulla osta, pervenuto tramite PEC del 12/08/2022 da parte dell'Unità di Missione – MEF presso ANPAL all'Amministrazione regionale, relativo alla pubblicazione, ai sensi della Circolare MEF n. 25 del 29/10/2021, delle Linee guida – disposizioni di carattere generale approvate con il citato Decreto 9181/2022;

Vista la Delibera della Giunta regionale n°1231 del 26 agosto 2022 recante "*Programma regionale FSE+ 2021-27 (PR) del Friuli Venezia Giulia. Adozione definitiva*";

Visti

- il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 recante l'individuazione delle amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR ai sensi dell'art. 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;
- il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, del 4 ottobre 2021 (G.U. n.256 del 26-10-2021), concernente l'istituzione della struttura di missione PNRR, ai sensi dell'articolo 8 del citato Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77;
- la Circolare MEF 14 ottobre 2021, n. 21, protocollo 266985 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR";
- il Decreto 5 novembre 2021 del Ministro del Lavoro e della Politiche Sociali, adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, recante "Adozione del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL)" (in GU n.306 del 27dicembre 2021);
- il Decreto 14 dicembre 2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, recante "Adozione del Piano Nazionale Nuove Competenze" (in GU n. 307 del 28 dicembre 2021);
- la Legge 30 dicembre 2021, n. 234, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024»;
- la Circolare MEF 10 febbraio 2022, n. 9, protocollo 22116 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR".

Vista la Deliberazione del Commissario straordinario ANPAL n. 5 del 9 maggio 2022;

Considerata la necessità di dare seguito a quanto previsto dalla citata Circolare MEF 14 ottobre 2021, n. 21 in ordine:

- al perfezionamento, per l'attuazione del Programma GOL (PNRR), dell'atto di assegnazione delle risorse con un atto di impegno da parte dei soggetti indicati al paragrafo 13 e nella Sezione 7 dell'Avviso e individuati con il richiamato decreto n° 5281/LAVFORU del 31/05/2022 di selezione delle ATI;

- alla trasmissione alle ATI selezionate, per la necessaria sottoscrizione, del documento "Informativa sul trattamento dati e pubblicazione"

Considerata altresì l'opportunità, per l'attuazione del Programma PiAzZA (FSE+) ai fini del finanziamento pluriennale, di richiamare, nel sopracitato "Format di Atto d'Obbligo", gli obblighi previsti nell'Avviso e accettati dalle ATI selezionate all'atto della presentazione della candidatura, nonché gli obblighi riportati nelle Linee guida e nelle Direttive sopra richiamate;

Dato atto che il citato "Format di Atto d'obbligo" ha natura sostanzialmente convenzionale;

Ritenuto di approvare il documento "*Format di Atto d'Obbligo*" Allegato A) al presente decreto;

Ritenuto di approvare il documento "*Informativa sul trattamento dati e pubblicazione*" Allegato B) al presente decreto;

Ritenuto necessario adottare un nuovo testo coordinato dell'Avviso per facilitare la consultazione del documento;

Precisato, infine, che il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche, ed in particolare l'articolo 20;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del giorno 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali";

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1042 del 10 luglio 2020 con la quale viene conferito alla dott.ssa Ketty Segatti l'incarico di Vicedirettore centrale della Direzione Centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia a decorrere dal 2 agosto 2020 sino al 1° agosto 2023;

Dato atto che a decorrere dal 2 agosto 2020 è stato istituito il Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo Sociale Europeo, all'interno del quale ricadono le competenze di Autorità di gestione del POR FSE;

Visto il decreto del Direttore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia n. 19180/LAVFORU del 06/08/2020, con il quale il Vicedirettore centrale viene preposto alla direzione del Servizio apprendimento permanente e Fondo sociale europeo all'interno delle cui competenze ricade il ruolo di Autorità di Gestione del POR FSE;

Per le motivazioni indicate in premessa

DECRETA

1. È approvato l'**Allegato A)** contenente il documento "Format di Atto d'Obbligo".
2. È approvato **l'Allegato B)** contenente il documento "Informativa sul trattamento dati e pubblicazione".
3. Sono aggiornati i riferimenti interni al documento, eliminati refusi e corretti errori materiali.
4. Il presente decreto, comprensivo dell'Allegato A) e dell'Allegato B), sono pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, *data del protocollo*

Direttore del Servizio

- dott.ssa Ketty Segatti -

(FIRMATO DIGITALMENTE)

FD

ALLEGATO A)

FORMAT DI ATTO D'OBBLIGO

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

MISURA 5 - COMPONENTE 1 - Riforma 1.1

FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS - FSE+

ATTO CONNESSO ALL'ACCETTAZIONE DEL FINANZIAMENTO CONCESSO

per la realizzazione

delle Operazioni attuative del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori – Programma GOL (BOX14), finanziate nell'ambito del PNRR, Misura 5, Componente 1, Riforma 1.1, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU

e delle Operazioni attuative del documento pianificazione periodica delle operazioni PPO 2022 – Programma PiAzZA (BOX1), da finanziare nell'ambito del PR FSE+ 2021/2027 finanziato dall'Unione europea – FSE Plus

secondo quanto previsto dall'Avviso pubblico per la selezione delle ATI approvato con Decreto n° 657/LAVFORU del 08/02/2022 e s.m.i. dalle Linee Guida Disposizioni di carattere generale approvate con Decreto n° 9181/GRFVG del 11/08/2022 e s.m.i.

* * * * *

VISTI

- il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- la Misura 5 Componente 1 *Riforma* 1.1. "*Politiche attive del lavoro e formazione*" del PNRR;
- il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

- il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 recante l'individuazione delle amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR ai sensi dell'art. 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;
- la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "*Gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso*";
- il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- l'articolo 1, comma 1042 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;
- l'articolo 1, comma 1043, secondo periodo della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;
- l'articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "*Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*";
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, presentato dal Dipartimento per le Politiche di Coesione alla Commissione europea il 17 gennaio 2022;

- il Programma Regionale del Fondo sociale europeo + 2021/2027 (PR FSE+) della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato con Delibera della Giunta regionale n°1231 del 26 agosto 2022 recante "Programma regionale FSE+ 2021-27 (PR) del Friuli Venezia Giulia. Adozione definitiva";
- Visto il decreto n° **657/LAVFORU del 08/02/2022 e s.m.i.**, concernente la selezione delle ATI per la realizzazione, tra l'altro, delle Operazioni attuative del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori – Programma GOL (BOX14), finanziate nell'ambito del PNRR, Misura 5, Componente 1, *Riforma* 1.1, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU (di seguito "**Avviso**");
- Visto il **decreto n° 5281/LAVFORU del 31/05/2022** che dispone l'approvazione della graduatoria delle candidature presentate a valere sul predetto Avviso e l'individuazione delle ATI;
- Visto il **decreto n° 9181/ GRFVG del 11/08/2022 e s.m.i.** di approvazione delle Linee Guida Disposizioni di carattere generale e delle relative Linee Guida e Direttive allegate, in cui si definiscono i criteri per i progetti da finanziare;

VISTI ALTRESI'

- la strategia e gli obiettivi di intervento definiti negli atti nazionali, nell'Avviso e negli atti amministrativi regionali sopra richiamati, le informazioni identificative al momento disponibili, le informazioni anagrafiche inerenti i Soggetti Realizzatori, il CUP, i budget previsionali e relative tipologie di costi previsti, i risultati attesi quantificati in base agli stessi indicatori adottati per milestone e target della misura e dei relativi tempi di realizzazione, nonché il cronoprogramma di attuazione e spesa dei singoli progetti;
- l'assetto dell'offerta formativa sulla base dei quali si è svolta la procedura selettiva di cui sopra richiamato Avviso, i documenti della proposta di candidatura firmati dal legale rappresentante della ATI proponente, nonché i successivi documenti progettuali prodotti alla SRA competente in ottemperanza agli obblighi stabiliti nel predetto decreto e nei connessi atti operativi (Linee Guida e Direttive);
- l'assegnazione delle risorse disposta ai Soggetti Realizzatori del programma GOL, per ciascun progetto oggetto di finanziamento a valere sull'Avviso in epigrafe, secondo le ripartizioni previste dall'Avviso medesimo e sulla base dei decreti di concessione come da sottostante tabella:

PROGRAMMA GOL (PNRR)		
ATI 1 – GIULIANO ISONTINO	**Percorso 2 – UPSKILLING** • P2-UP Catalogo FPGO professionalizzante • P2-UP Catalogo FPGO /Soft Skills trasversali e digitali • P2-UP Formazione individualizzata • P2-UP FPGO Coprogettati	CUP **D24E22000960001** Decreto di concessione del contributo **N° 12631/GRFVG del 13/09/2022**
	Percorso 3 – RESKILLING • P3-RE Catalogo FPGO professionalizzante • P3-RE Catalogo FPGO /Soft Skills trasversali e digitali	CUP **D24E22000970001** Decreto di concessione del contributo

	• P3-RE Formazione individualizzata • P2-RE FPGO Coprogettati	**N° 12630/GRFVG del 13/09/2022**
	Percorso 4 - LAVORO E INCLUSIONE • P4-IN Catalogo FPGO professionalizzante • P4-IN Catalogo FPGO /Soft Skills trasversali e digitali • P4-IN Formazione individualizzata	CUP **D24E22000980001** Decreto di concessione del contributo **N° 12629/GRFVG del 13/09/2022**
	Percorso 5 - RICOLLOCAZIONE COLLETTIVA • P5-RC Formazione dei lavoratori coinvolti in crisi aziendale	CUP **D24D22001690006** Decreto di concessione del contributo **N° 12628/GRFVG del 13/09/2022**
ATI 2 – FRIULI	**Percorso 2 – UPSKILLING** • P2-UP Catalogo FPGO professionalizzante • P2-UP Catalogo FPGO /Soft Skills trasversali e digitali • P2-UP Formazione individualizzata • P2-UP FPGO Coprogettati	CUP **D24E22000990006** Decreto di concessione del contributo **N° 12627/GRFVG del 13/09/2022**
	Percorso 3 – RESKILLING • P3-RE Catalogo FPGO professionalizzante • P3-RE Catalogo FPGO /Soft Skills trasversali e digitali • P3-RE Formazione individualizzata • P3-RE FPGO Coprogettati	CUP **D24E22001000006** Decreto di concessione del contributo **N° 12626/GRFVG del 13/09/2022**
	Percorso 4 - LAVORO E INCLUSIONE • P4-IN Catalogo FPGO professionalizzante • P4-IN Catalogo FPGO /Soft Skills trasversali e digitali • P4-IN Formazione individualizzata	CUP **D24E22001010006** Decreto di concessione del contributo **N° 12625/GRFVG del 13/09/2022**
	Percorso 5 - RICOLLOCAZIONE COLLETTIVA • P5-RC Formazione dei lavoratori coinvolti in crisi aziendale	CUP **D24D22001700006** Decreto di concessione del contributo **N° 12624/GRFVG del 13/09/2022**
ATI 3 – DESTRA TAGLIAMENTO	**Percorso 2 – UPSKILLING**	CUP

	• P2-UP Catalogo FPGO professionalizzante • P2-UP Catalogo FPGO /Soft Skills trasversali e digitali • P2-UP Formazione individualizzata • P2-UP FPGO Coprogettati	**D24E22001020006** Decreto di concessione del contributo **N° 12623/GRFVG del 13/09/2022**
	Percorso 3 – RESKILLING • P3-RE Catalogo FPGO professionalizzante • P3-RE Catalogo FPGO /Soft Skills trasversali e digitali • P3-RE Formazione individualizzata • P3-RE FPGO Coprogettati	CUP **D24E22001030006** Decreto di concessione del contributo **N° 12622/GRFVG del 13/09/2022**
	Percorso 4 - LAVORO E INCLUSIONE • P4-IN Catalogo FPGO professionalizzante • P4-IN Catalogo FPGO /Soft Skills trasversali e digitali • P4-IN Formazione individualizzata	CUP **D24E22001040006** Decreto di concessione del contributo **N° 12621/GRFVG del 13/09/2022**
	Percorso 5 - RICOLLOCAZIONE COLLETTIVA • P5-RC Formazione dei lavoratori coinvolti in crisi aziendale	CUP **D24D22001710006** Decreto di concessione del contributo **N° 12620/GRFVG del 13/09/2022**

- La ripartizione dei programmi specifici previste dall'Avviso per la realizzazione del Programma PiAzZA, per i quali si è proceduto all'acquisizione dei relativi CUP come da tabella seguente:

PROGRAMMA PIAZZA (FSE+)		
ATI 1 – GIULIANO ISONTINO	• PS 1/22 Catalogo FPGO professionalizzante Adulti • PS 10/22 Catalogo FPGO Professionalizzante Giovani	CUP **D24E22000950009**
ATI 2 – FRIULI	• PS 1/22 Catalogo FPGO professionalizzante Adulti • PS 10/22 Catalogo FPGO Professionalizzante Giovani	CUP **D94E22001570009**
ATI 3 – DESTRA TAGLIAMENTO	• PS 1/22 Catalogo FPGO professionalizzante Adulti • PS 10/22 Catalogo FPGO	CUP **D54E22001300009**

	Professionalizzante Giovani	
ATI 1 – GIULIANO ISONTINO	• PS 2/22 FPGO Coprogettati Adulti • PS 11/22 FPGO Coprogettati Giovani	CUP **D24E22001050009**
ATI 2 – FRIULI	• PS 2/22 FPGO Coprogettati Adulti • PS 11/22 FPGO Coprogettati Giovani	CUP **D24E22001060009**
ATI 3 – DESTRA TAGLIAMENTO	• PS 2/22 FPGO Coprogettati Adulti • PS 11/22 FPGO Coprogettati Giovani	CUP **D24E22001070009**
ATI 1 – GIULIANO ISONTINO	• PS 3/22 Formazione Individualizzata Adulti • PS 12/22 Formazione individualizzata Giovani	CUP **D24E22001080009**
ATI 2 – FRIULI	• PS 3/22 Formazione Individualizzata Adulti • PS 12/22 Formazione individualizzata Giovani	CUP **D24E22001090009**
ATI 3 – DESTRA TAGLIAMENTO	• PS 3/22 Formazione Individualizzata Adulti • PS 12/22 Formazione individualizzata Giovani	CUP **D24E22001100009**
ATI 1 – GIULIANO ISONTINO	• PS 4/22 Tirocini extracurriculari Adulti • PS 13/22 Tirocini extracurriculari Giovani	CUP **D24E22001110009**
ATI 2 – FRIULI	• PS 4/22 Tirocini extracurriculari Adulti • PS 13/22 Tirocini extracurriculari Giovani	CUP **D24E22001120009**
ATI 3 – DESTRA TAGLIAMENTO	• PS 4/22 Tirocini extracurriculari Adulti • PS 13/22 Tirocini extracurriculari Giovani	CUP **D24E22001130009**
ATI 1 – GIULIANO ISONTINO	• PS 5/22 Formazione dei lavoratori coinvolti in crisi aziendale	CUP **D24D22001660009**
ATI 2 – FRIULI	• PS 5/22 Formazione dei lavoratori coinvolti in crisi aziendale	CUP **D24D22001670009**
ATI 3 – DESTRA TAGLIAMENTO	• PS 5/22 Formazione dei lavoratori coinvolti in crisi aziendale	CUP

		D24D22001680009
ATI 1 – GIULIANO ISONTINO	• PS 6/22 Coordinamento progetti complessi (PiAzZA)	CUP **D29I22000450009**
ATI 2 – FRIULI	• PS 6/22 Coordinamento progetti complessi (PiAzZA)	CUP **D29I22000460009**
ATI 3 – DESTRA TAGLIAMENTO	• PS 6/22 Coordinamento progetti complessi (PiAzZA)	CUP **D29I22000470009**
ATI 1 – GIULIANO ISONTINO	• PS 7/22 Analfabetismo funzionale/Competenze trasversali e digitali	CUP **D22B22001430009**
ATI 2 – FRIULI	• PS 7/22 Analfabetismo funzionale/Competenze trasversali e digitali	CUP **D22B22001440009**
ATI 3 – DESTRA TAGLIAMENTO	• PS 7/22 Analfabetismo funzionale/Competenze trasversali e digitali	CUP **D22B22001450009**
ATI 1 – GIULIANO ISONTINO	• PS 8/22 Catalogo FPGO /Soft Skills trasversali e digitali	CUP **D24E22001140009**
ATI 2 – FRIULI	• PS 8/22 Catalogo FPGO /Soft Skills trasversali e digitali	CUP **D24E22001150009**
ATI 3 – DESTRA TAGLIAMENTO	• PS 8/22 Catalogo FPGO /Soft Skills trasversali e digitali	CUP **D24E22001160009**

CONSIDERATA

- la necessità, per l'attuazione del Programma GOL (PNRR), di perfezionare l'atto di assegnazione delle risorse con un atto di impegno da parte dei soggetti indicati al paragrafo 13 e nella Sezione 7 dell'Avviso (**Soggetto Realizzatore** *capofila* dell'ATI e **Soggetti Erogatori** *partner* dell'ATI) individuati con il richiamato decreto n° 5281/LAVFORU del 31/05/2022 da parte dell'Amministrazione regionale (**Soggetto Attuatore**);
- l'opportunità, per l'attuazione del Programma PiAzZA (FSE+) ai fini del finanziamento pluriennale, di richiamare gli obblighi previsti nell'Avviso e accettati dai Soggetti Realizzatori all'atto della presentazione della candidatura, nonché gli obblighi riportati nelle Linee guida e nelle Direttive sopra richiamati;
- la natura sostanzialmente convenzionale del presente atto;

TUTTO CIO' PREMESSO E RITENUTO

L'ENTE _____ (da qui in avanti "*Soggetto Realizzatore*"), quale soggetto capofila dall'ATI _____, in persona del Legale Rappresentante, dott. _____, nato a _____, CF _____;

e, unitamente a questo, gli enti partner dell'ATI così come individuati dal richiamato decreto n° 5281/LAVFORU del 31/05/2022, in persona dei rispettivi legali rappresentanti

DICHIARANO SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ QUANTO SEGUE

ART. 1

Oggetto

Il Soggetto Realizzatore e i soggetti partner dell'ATI dichiarano di aver preso visione del

- decreto n° 657/LAVFORU del 08/02/2022 e s.m.i, concernente la presentazione di candidature per l'individuazione delle ATI;
- del decreto n° 5281/LAVFORU del 31/05/2022, concernente la graduatoria delle candidature presentate ed individuazione delle ATI;
- del decreto n° 9181/ GRFVG del 11/08/2022 e s.m.i. di approvazione delle Linee Guida Disposizioni di carattere generale e delle relative Linee Guida e Direttive

di cui accettano espressamente e integralmente tutti i termini, gli obblighi e le condizioni ivi previste, nonché di aver preso visione dei decreti di concessione dei contributi indicati nella tabella relativa al "Programma GOL (PNRR)" sopra riportata.

Il Soggetto Realizzatore dichiara di accettare il finanziamento concesso per l'attuazione del Programma GOL a valere sul **PNRR Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1**, fino all'importo massimo indicato nei rispettivi decreti di concessione dei contributi, indicati nella tabella relativa al "Programma GOL (PNRR)", destinato alla copertura dei costi delle operazioni (attività formative e non formative) presentate e da presentare alla SRA competente, secondo quanto declinato e dettagliato nel medesimo decreto.

Il Soggetto Realizzatore dichiara di accettare il finanziamento che sarà concesso sulla base di quanto previsto dall'Avviso per l'attuazione del programma PiAzZA a valere sul **FSE+**, fino all'importo massimo previsto.

Il Soggetto Realizzatore dichiara di impegnarsi a svolgere le operazioni ammesse a finanziamento nei tempi e nei modi indicati nell'Avviso e nelle relative Linee Guida e Direttive.

ART. 2

Termini di attuazione, durata e importo delle operazioni

Le operazioni dovranno essere avviate dal Soggetto Realizzatore/Erogatore a partire dalla data di sottoscrizione e ricezione del presente atto alla SRA competente.

Le operazioni dovranno essere portate materialmente a termine e completate entro i termini indicati nell'Avviso e nelle relative Direttive. La presentazione della richiesta di pagamento all'Amministrazione regionale dovrà essere effettuata secondo quanto disposto dall'Avviso e dalle relative Direttive.

Per la realizzazione delle attività, l'importo finanziato è indicato nei sopra indicati decreti di concessione dei contributi indicati nella tabella di cui sopra ed è reso disponibile secondo le modalità indicate nelle Linee Guida – Disposizioni di carattere generale al paragrafo 6 "gestione finanziaria", al paragrafo 7 "presentazione, selezione e avvio delle operazioni progettuali o tirocini", e al paragrafo 8 "Presentazione, selezione e avvio delle operazioni clone".

ART. 3

Obblighi del Soggetto Realizzatore e dei Soggetti Erogatori

Il Soggetto Realizzatore e i Soggetti Erogatori, per quanto di rispettiva competenza, dichiarano di adempiere a quanto previsto dall'Avviso, dalle Linee Guida e dalle relative Direttive con particolare riferimento agli obblighi di seguito declinati:

- assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal Reg. (UE) 2021/241 e dal decreto legge n. 77 del 31/05/2021, come modificato dalla legge 29 luglio 2021, n. 108 e delle esigenze della minoranza slovena per la tutela e la valorizzazione della sua identità linguistica e culturale;
- assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art.22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati;
- rispettare le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Reg. (UE) 2020/852 e garantire la coerenza con il PNRR approvato dalla Commissione europea;
- adottare proprie procedure interne, assicurando la conformità ai regolamenti comunitari e a quanto indicato dalla SRA competente nel rispetto delle disposizioni nazionali e regionali vigenti;
- dare piena attuazione alle operazioni garantendo l'avvio tempestivo delle attività per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti, e di sottoporre preventivamente all'approvazione dell'Amministrazione responsabile ogni eventuale variazione sulle modalità e i termini di erogazione delle attività formative e non formative;
- rispettare, nel caso di utilizzo delle opzioni di costo semplificato che comportino l'adozione preventiva di una metodologia dei costi, quanto indicato nell'Avviso e nelle relative Direttive nonché nella Deliberazione della Giunta regionale n. 1330 del 27 agosto 2021 e s.m.i.;
- adottare il sistema informatico predisposto dalla SRA competente e finalizzato a raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione necessari per la sorveglianza, la valutazione, la

gestione finanziaria, la verifica e l'audit, secondo quanto previsto dall'art. 22.2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dalla SRA competente;

- garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, e di quelli che comprovano la partecipazione al conseguimento degli obiettivi dell'intervento quantificati in base agli stessi indicatori adottati per milestone e target della misura e assicurarne l'inserimento nel sistema informativo e gestionale adottato dalla SRA competente nel rispetto delle indicazioni che saranno dalla stessa fornite;
- fornire tutte le informazioni richieste relativamente alle procedure e alle verifiche in relazione alle spese rendicontate conformemente alle procedure e agli strumenti definiti dalla SRA competente;
- garantire la conservazione della documentazione progettuale in fascicoli cartacei o informatici per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9 punto 4 del decreto legge 77 del 31 maggio 2021, convertito con legge n. 108/2021 - che, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovranno essere messi prontamente a disposizione su richiesta dell'Amministrazione centrale titolare di intervento PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali e autorizzare la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario;
- facilitare le verifiche dell'Ufficio competente per i controlli dell'Amministrazione responsabile, dell'Unità di Audit, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti Attuatori pubblici delle azioni;
- garantire la disponibilità dei documenti giustificativi relativi alle spese sostenute e dei target realizzati così come previsto ai sensi dell'articolo 9 punto 4 del decreto legge n. 77 del 31/05/2021, convertito con legge n. 108/2021;
- richiedere i pagamenti secondo le procedure stabilite dalla SRA competente, nel rispetto della dotazione finanziaria approvata, inserendo nel sistema informatico ogni documento, giustificativo della spesa e del pagamento, necessario ai controlli ordinari di legalità e ai controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 22 del Reg. (UE) n. 2021/241 e dell'art. 9 del decreto legge n. 77 del 31/05/2021, convertito con legge n. 108/2021;
- inoltrare alla SRA competente le Richieste di pagamento con allegata la rendicontazione dettagliata delle spese effettivamente sostenute - o dei costi esposti maturati nel caso di ricorso alle opzioni semplificate in materia di costi - e dei valori realizzati in riferimento agli indicatori associati al progetto nel periodo di riferimento per il contributo al perseguimento dei target associati alla misura PNRR di riferimento (cfr. art. 7), e i documenti giustificativi appropriati secondo le tempistiche e le modalità riportate nei dispositivi attuativi;
- garantire l'utilizzo di un conto corrente dedicato necessario per l'erogazione dei pagamenti e l'adozione di un'apposita codificazione contabile[1] e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- partecipare, ove richiesto, ad ogni iniziativa di raccordo e coordinamento intrapresa dalla SRA;
- garantire, anche attraverso la trasmissione di relazioni periodiche di avanzamento, che l'Amministrazione responsabile riceva tutte le informazioni necessarie, relative alle linee di attività per l'elaborazione delle

[1] Ai sensi dell'art. 9, comma 4, del D.lgs. n.77 del 31 maggio 2021

relazioni annuali di cui all'articolo 31 del Regolamento (UE) n. 2021/241, nonché qualsiasi altra informazione eventualmente richiesta;

- contribuire al raggiungimento dei milestone e target associati alla Misura e fornire, su richiesta dalla SRA competente, le informazioni necessarie per la predisposizione delle dichiarazioni sul conseguimento dei target e milestone e delle relazioni e documenti sull'attuazione dei del Programma GOL;
- garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 indicando nella documentazione progettuale che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU, ovvero da parte del Fondo Sociale Europeo Plus per le attività con questo finanziate, riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea e fornire un'adeguata diffusione e promozione del progetto, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione; fornire i documenti e le informazioni necessarie secondo le tempistiche previste e le scadenze stabilite dai Regolamenti comunitari e dalla SRA competente e per tutta la durata delle attività previste nell'Avviso;
- garantire una tempestiva diretta informazione agli organi preposti, tenendo informata l'Amministrazione responsabile sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni oggetto del Programma GOL o del Programma PiAzZA e comunicare le irregolarità o le frodi riscontrate a seguito delle verifiche di competenza e adottare le misure necessarie, nel rispetto delle procedure adottate dalla stessa Amministrazione responsabile in linea con quanto indicato dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/2041.

ART. 4

Procedura di rendicontazione della spesa e dell'avanzamento verso milestone e target del PNRR

Il Soggetto Realizzatore, secondo le indicazioni fornite dalla SRA competente deve registrare i dati di avanzamento finanziario nel sistema informativo predisposto dalla SRA competente e implementare tale sistema con la documentazione specifica relativa a ciascuna operazione e a ciascun atto giustificativo di spesa e di pagamento, al fine di consentire l'espletamento dei controlli amministrativo-contabili a norma dell'art. 22 del Reg. (UE) 2021/241.

Il Soggetto Realizzatore, pertanto, dovrà inoltrare periodicamente tramite il sistema informatico dedicato, ogni documentazione giustificativa delle attività poste in essere nel periodo di riferimento, e la documentazione che comprova gli avanzamenti relativi per le operazioni poste in essere con specifico riferimento ai milestone e target del PNRR secondo quanto previsto nelle Linee Guida approvate con Decreto n. 9181/GRFVG del 11/08/2022 e s.m.i e alle Direttive ad esse allegate e negli eventuali ulteriori istruzioni tecniche rese disponibili dalla SRA competente.

La procedura di rendicontazione delle spese è disciplinata nelle Linee Guida approvate con Decreto n. 9181/GRFVG del 11/08/2022 e s.m.i e alle Direttive ad esse allegate.

Le spese dichiarate dal Soggetto Realizzatore, se afferenti ad operazioni estratte a campione, sono sottoposte, per il tramite del Sistema Informatico, alle verifiche, se del caso anche in loco da parte delle strutture deputate al controllo dell'Amministrazione responsabile.

Nello specifico, le strutture coinvolte a diversi livelli di controllo eseguono le verifiche sulle procedure, sulle spese e sui target in conformità con quanto stabilito dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241 al fine di garantire la

tutela degli interessi finanziari dell'Unione, la prevenzione, individuazione e rettifica di frodi, di casi di corruzione e di conflitti di interessi, nonché il recupero di somme erroneamente versate o utilizzate in modo non corretto.

ART. 5

Procedura di pagamento al Soggetto Realizzatore

Il pagamento avviene direttamente al capofila del Soggetto Realizzatore. Le procedure di pagamento seguono le modalità specifiche indicate dalle Linee Guida approvate con Decreto n. 9181/GRFVG del 11/08/2022 e s.m.i.

ART. 6

Variazioni del progetto

Qualsiasi variazione o modifica delle operazioni presentate riveste natura eccezionale ed è sottoposta ad approvazione formale da parte della SRA competente tenuto conto dei criteri definiti nella sezione 16 - "Modifiche/ Variazioni del Progetto" dell'Avviso.

L'Amministrazione responsabile si riserva di non riconoscere ovvero di non approvare spese non autorizzate relative a variazioni delle operazioni.

Le eventuali variazioni all'operazione non comportano alcuna revisione del presente Atto.

ART. 7

Disimpegno delle risorse

L'eventuale disimpegno delle risorse, previsto dall'articolo 24 del Reg. 2021/241 e dall'articolo 8 della legge n. 77 del 31/05/2021, come modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, comporta la riduzione o revoca delle risorse relative ai progetti che non hanno raggiunto gli obiettivi previsti, nel rispetto di quanto previsto dall'Avviso per la presentazione di candidature per la selezione delle ATI di cui al decreto n° 657/LAVFORU del 08/02/2022 e s.m.i.

ART. 8

Rettifiche finanziarie

Ogni difformità rilevata nella regolarità della spesa, prima o dopo l'erogazione del contributo pubblico in favore del Soggetto Realizzatore, dovrà essere immediatamente rettificata e gli importi eventualmente corrisposti dovranno essere recuperati secondo quanto previsto dall'articolo 22 del Regolamento (UE) n. 2021/241.

Il Soggetto Realizzatore è obbligato a fornire tempestivamente ogni informazione in merito ad errori o omissioni che possano dar luogo a riduzione o revoca del contributo.

La SRA si riserva di adottare i provvedimenti di revoca, totale o parziale, riduzione o sospensione del contributo nonché le misure per lo svolgimento legittimo e regolare delle attività previste nell'Avviso e nelle relative Direttive così come stabilite nel documento manuale Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) e nella vigente normativa.

ART. 9

Risoluzione di controversie

Il presente Atto è regolato dalla legge italiana. Il Soggetto Realizzatore accetta che qualsiasi controversia, in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia, è di competenza esclusiva del Foro di Trieste.

ART. 10

Comunicazioni e scambio di informazioni

Ai fini della digitalizzazione dell'intero ciclo di vita del progetto, tutte le comunicazioni con l'Amministrazione responsabile devono avvenire per posta elettronica istituzionale o posta elettronica certificata, ai sensi del d. lgs. n. 82/2005 e nel rispetto di quanto indicato nella Linee Guida e nelle relative Direttive o nelle istruzioni tecniche che dovessero essere pubblicate dalla SRA competente.

ART. 11

Efficacia

L'efficacia del presente Atto, debitamente sottoscritto dal Soggetto Realizzatore e dai soggetti partner dell'ATI di cui al richiamato decreto n° 5281/LAVFORU del 31/05/2022, decorre dalla data di acquisizione da parte dell'Amministrazione responsabile.

Il Soggetto Realizzatore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341-1342 c.c., dichiara di approvare specificamente le suddette clausole del presente atto, artt. da 1 a 11.

Firma
Ente capofila

_____

Firma
Enti Partner

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ALLEGATO B)

Informativa sul trattamento dati e pubblicazione

INFORMATIVA SUL CONFERIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI E SULLA PUBBLICAZIONE DEGLI ELEMENTI RITENUTI NON SENSIBILI NEI SITI ISTITUZIONALI E DI CONSULTAZIONE APERTA

1. Oggetto del Trattamento

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 recante la disciplina europea per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation – GDPR, in seguito "Regolamento"), e nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, questo documento descrive le modalità di trattamento dei dati personali dei soggetti coinvolti e/o interessati a vario titolo alle iniziative finanziate nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nonché a tutte le attività a queste connesse tra cui l'interazione con i sistemi informativi di monitoraggio (sistema informatico ReGiS, messo a disposizione dal Servizio centrale per il PNRR o di altri sistemi informativi locali adottati per lo scambio elettronico dei dati) e la pubblicazione degli elementi ritenuti non sensibili nei siti istituzionali e di consultazione aperta www.regione.fvg.it.

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

Normativa di riferimento

- Disposizioni contenute nel del Regolamento (UE) 2021/241 (Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (RRF);
- LEGGE 29 luglio 2021, n. 108 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure".
- Codice della Privacy (d.lgs 196/2003) coordinato e aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dalla legge 27 dicembre 2019, n. 160, dal d.l. 14 giugno 2019, n. 53, dal D.M. 15 marzo 2019 e dal decreto di adeguamento d.l. 10 agosto 2018, n. 101, alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 (General data protection regulation, c.d. GDPR Privacy);
- d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del d.l. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 124 del 7 agosto 2015, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni pubbliche.

2. Finalità del trattamento

I dati personali, trasmessi anche attraverso compilazione e inoltro di moduli, vengono trattati per rispondere alle richieste degli interessati, istruire un procedimento amministrativo (in questo caso la finalità viene perseguita durante tutta la fase di gestione della procedura di accesso alle agevolazioni, incluse quella endoprocedimentale, procedimentale, istruttoria e di erogazione dell'agevolazione), oltre che per assolvere eventuali obblighi di legge, contabili e fiscali.

3. Conferimento dati nell'ambito delle iniziative PNRR

In ottemperanza alle disposizioni previste nel Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (RRF) e dal Decreto Legge 77 del 2021 convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108

- al **Soggetto attuatore** è demandata l'attuazione dei singoli progetti finanziati nell'ambito del PNRR. Il Soggetto Attuatore è responsabile dell'avvio, dell'attuazione e della funzionalità dei singoli interventi, della regolarità delle procedure e delle spese rendicontate a valere sulle risorse del PNRR, nonché del monitoraggio circa il conseguimento dei valori definiti per gli indicatori associati ai propri progetti;
- **L'Amministrazione centrale titolare di interventi**, per il tramite delle funzioni preposte, deve assicurare il monitoraggio e il presidio continuo dell'attuazione dei progetti, verificando da un lato l'avanzamento dei dati finanziari, di realizzazione fisica e procedurale degli investimenti e delle riforme e dall'altro il livello di conseguimento di milestone e target, nonché di tutti gli ulteriori elementi informativi necessari per la rendicontazione alla Commissione Europea, attraverso le specifiche funzionalità del sistema informatico ReGiS, messo a disposizione dal Servizio centrale per il PNRR o di altri sistemi locali adottati per lo scambio elettronico dei dati coerenti con i requisiti tecnici e gestionali descritti al comma 4 dell'art. 3 del DPCM Monitoraggio.

  A tal fine, le stesse Amministrazioni centrali sono chiamate, per i progetti di propria competenza, ad assicurare registrazione, raccolta, validazione e trasmissione dei dati di monitoraggio, ivi inclusi quelli rilevati dai soggetti attuatori, delle agevolazioni finanziarie concesse nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e ad assicurare la registrazione, la conservazione, la tracciabilità e l'affidabilità dei dati oggetto d'osservazione.

4. Tipologie di dati conferiti

Per realizzare gli adempimenti sopra descritti, i Soggetti Attuatori sono chiamati a svolgere una costante e completa attività di rilevazione dei dati afferenti ai progetti finanziati, registrando le informazioni ricomprese nel set minimo di dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale da raccogliere, conservare e trasmettere,

individuato all'interno del Protocollo Unico di Colloquio v. 2.2 di novembre 2020 e s.m.i. di cui alla Circolare MEF n. 18 del 30 aprile 2014 revisionato sulla base delle specificità attuative del PNRR e comunicato tramite apposita nota circolare del Servizio Centrale per il PNRR.

A titolo non esaustivo si indicano le principali informazioni oggetto di rilevazione:

- dati anagrafici del progetto e classificazioni identificative, quali CUP, CIG, identificativo del progetto, riferimenti alla Missione/Componente/Misura di riferimento, identificativo del Soggetto attuatore, tipologia di progetto, localizzazione;
- dati relativi ai soggetti coinvolti nell'attuazione, quali i Soggetti attuatori, realizzatori, destinatari degli interventi, incluso codice fiscale e/o partita IVA;
- dati finanziari, quali importo finanziato, eventuali altre fonti di finanziamento, quadro economico e relative voci di spesa, impegni contabili, impegni giuridicamente vincolanti, spese, pagamenti, recuperi, trasferimenti erogati;
- dati procedurali, quali cronoprogramma e step relativi alle diverse procedure di gara (es: affidamento lavori, acquisto beni e servizi) con indicazione della relativa tempistica e delle pertinenti voci di spesa;
- dati fisici, (previsti e realizzati) quali indicatori di output (progressi compiuti) e di outcome (effetti generati) attraverso la valorizzazione di un set di indicatori specifico e la raccolta e catalogazione di documentazione a supporto;
- livello di conseguimento di milestone e target, per gli interventi che concorrono al loro raggiungimento;
- dati relativi all'aggiornamento trimestrale relativo all'analisi degli scostamenti per ciascuna M&T prevista nel Piano;
- elementi utili alla verifica del contributo all'obiettivo digitale e all'obiettivo sulla mitigazione del cambiamento climatico;
- elementi utili alla verifica del soddisfacimento del requisito "Do No Significant Harm (DNSH)";
- atti e documentazione probatoria dell'avanzamento attuativo di progetto.

Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR

Ministeri e strutture della Presidenza del Consiglio dei ministri responsabili dell'attuazione delle riforme e degli investimenti (ossia delle Misure) previsti nel PNRR

Soggetto attuatore

Soggetto pubblico o privato responsabile dell'attuazione dell'intervento/progetto finanziato dal PNRR.

Amministrazioni centrali, Regioni, Province autonome di Trento e Bolzano ed Enti locali a cui, sulla base delle competenze istituzionali e tenuto conto del settore di riferimento e della natura dell'intervento, è demandata l'attuazione dei singoli progetti finanziati nell'ambito del PNRR

Soggetto realizzatore o soggetto esecutore

Soggetto e/o operatore economico a vario titolo coinvolto nella realizzazione del progetto (es. fornitore beni e servizi/esecutore lavori) e individuato dal soggetto attuatore nel rispetto della normativa comunitaria e

nazionale applicabile (es. in materia di appalti pubblici)

Soggetto destinatario

Soggetto destinatario finale dei fondi (es. Impresa, individuo, famiglia, amministrazione pubblica ecc.).

5. Soggetti del trattamento

La regione Autonoma Friuli Venezia Giulia è il **Titolare del trattamento**[1] dei dati personali forniti dai soggetti coinvolti e/o interessati a vario titolo alle iniziative finanziate nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Il trattamento dei dati personali forniti dagli interessati potrà essere effettuato dal personale appositamente od occasionalmente autorizzato e istruito sulla base di specifiche istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento, da società, enti o soggetti nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, che, per conto del Titolare del trattamento, forniscono specifici servizi elaborativi o attività connesse, strumentali o di supporto adottando tutte quelle misure tecniche e organizzative adeguate a tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge agli interessati nonché da soggetti incaricati di fornire soluzioni IT per la gestione delle attività di sviluppo e manutenzione del sito.

6. Modalità del trattamento ed ambito di diffusione dei dati trasmessi

I dati personali sono trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza e vengono acquisiti e conservati con l'ausilio di sistemi e strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

I dati personali potranno essere condivisi, per finalità istituzionali, con soggetti nei confronti dei quali la comunicazione e/o l'eventuale diffusione sia prevista da disposizioni di legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria, ovvero da soggetti pubblici e organi di controllo per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali quali Commissione Europea ed altri Enti e/o Autorità con finalità ispettive, contabili-amministrative e di verifica (es. Istituti di credito, Unità di Audit, ANAC, GdF, OLAF, Corte dei Conti europea-ECA, Procura europea-EPPO ecc.).

Regolamento (UE) 2021/241

Art. 22 "*Tutela degli interessi finanziari dell'Unione*"

Paragrafo 2) lett d)

"ai fini dell'audit e del controllo e al fine di fornire dati comparabili sull'utilizzo dei fondi in relazione a misure per l'attuazione di riforme e progetti di investimento nell'ambito del piano per la ripresa e la resilienza,

[1] Il Titolare del trattamento è "la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali" (art. 4. par. 1, n. 7) Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR).

raccogliere le seguenti categorie standardizzate di dati, nonché garantire il relativo accesso:

i) il nome del destinatario finale dei fondi;

ii) il nome dell'appaltatore e del subappaltatore, ove il destinatario finale dei fondi sia un'amministrazione aggiudicatrice ai sensi delle disposizioni nazionali o dell'Unione in materia di appalti pubblici;

iii) il/i nome/i, il/i cognome/i e la data di nascita del/dei titolare/i effettivo/i del destinatario dei fondi o appaltatore, ai sensi dell'articolo 3, punto 6, della direttiva (UE) 2015/849 del Parlamento europeo e del Consiglio;

iv) un elenco di eventuali misure per l'attuazione di riforme e progetti di investimento nell'ambito del piano per la ripresa e la resilienza con l'importo totale del finanziamento pubblico di tali misure e con l'indicazione dell'importo dei fondi erogati nell'ambito del dispositivo e di altri fondi dell'Unione"

Paragrafo 3)

"I dati personali di cui al paragrafo 2, lettera d), del presente articolo, sono trattati dagli Stati membri e dalla Commissione esclusivamente ai fini dello svolgimento, e per la durata corrispondente, delle procedure di discarico, audit e controllo dell'utilizzo dei fondi in relazione all'attuazione degli accordi di cui all'articolo 15, paragrafo 2, e all'articolo 23, paragrafo 1. Nel quadro della procedura di discarico della Commissione, conformemente all'articolo 319 TFUE, il dispositivo è soggetto agli obblighi di informazione nell'ambito delle relazioni integrate in materia finanziaria e di responsabilità di cui all'articolo 247 del regolamento finanziario e, in particolare, è oggetto di un capitolo separato della relazione annuale sulla gestione e il rendimento."

7. Base giuridica del trattamento

La liceità del trattamento dei dati personali trova fondamento (i) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b) del GDPR, nell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o delle misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso interessato (es. in fase di gestione di attività operative volte a garantire l'eventuale erogazione di contributi o ai fini della gestione dei processi amministrativi, contabili e fiscali); (ii) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera c) del GDPR, nell'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetta l'Amministrazione (es. in fase di gestione dell'attività istruttoria o in fase di comunicazione dei dati in adempimento ai generali obblighi di trasparenza); (iii) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del GDPR e dell'articolo 2-sexies del Codice privacy, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri (es. nell'esecuzione delle attività di monitoraggio, analisi, ricerca e nell'esecuzione di attività di comunicazione e promozione relativamente all'attività istituzionale).

D. Lgs 196/2003 e s.m.i, art. 2-sexies - Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante:

si considera rilevante l'interesse pubblico relativo a trattamenti effettuati da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri nelle seguenti materie:

m) concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni.

8. Base giuridica per la pubblicazione e diffusione web

Si illustrano di seguito alcuni obblighi di pubblicazione disciplinati dal d.lgs. 33/2013, tenendo conto delle principali modifiche e integrazioni introdotte dal d.lgs. 97/2016.

Ai sensi dell'art 26 del D.L. 14 marzo 2013, n. 33 (come modificato dall'art. 23 del D.Lgs. n. 97/2016), le pubbliche amministrazioni sono obbligate alla pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario.

Ai sensi del comma 3 del medesimo articolo, la pubblicazione costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti e quindi deve avvenire tempestivamente e, comunque, prima della liquidazione delle somme oggetto del provvedimento.

D.L. 14 marzo 2013, n. 33, art. 26 Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati
(come modificato dall'art. 23 del D.Lgs. n. 97/2016)

1. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti con i quali sono determinati, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990 n. 241, i criteri e le modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.

2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro.

3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario. La mancata, incompleta o ritardata pubblicazione rilevata d'ufficio dagli organi di controllo e' altresì rilevabile dal destinatario della prevista concessione o attribuzione e da chiunque altro abbia interesse, anche ai fini del risarcimento del danno da ritardo da parte dell'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

4. E' esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati.

9. Pubblicazione di dati personali ulteriori

Le amministrazioni, in una logica di piena apertura verso l'esterno, possono pubblicare "dati ulteriori" oltre a quelli espressamente indicati e richiesti da specifiche norme di legge. La loro pubblicazione è prevista dalla l. 190/2012 (art. 1, c. 9, lett. f) e dall'art. 7-bis, c. 3 del medesimo d.lgs. 33/2013, laddove stabilisce che le pubbliche amministrazioni possono disporre la pubblicazione nel proprio sito istituzionale di dati, informazioni e documenti, anche in assenza di una specifica previsione di legge o regolamento, procedendo alla indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti.

Limiti al "riutilizzo" dei documenti pubblicati

In ottemperanza a quanto disposto dal Garante per la protezione dei dati personali, i soggetti pubblici inseriscono nella sezione "Amministrazione trasparente" un alert generale con cui informano il pubblico che i dati personali pubblicati sono «riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riuso dei dati pubblici (…), in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e registrati, e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali».

10. Tempo di conservazione dei dati

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

11. Luogo del Trattamento

I dati vengono trattati ed archiviati presso la sede della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia sita in via San Francesco d'Assisi n. 37, Trieste.
Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti e accessi non autorizzati.

12. Dichiarazione di presa visione dell'informativa sul conferimento e trattamento dei dati personali

Il sottoscritto _____ nato a _____, CF _____, in qualità di Legale Rappresentante dell'ENTE _____ quale soggetto capofila dell'ATI _____, e, unitamente a questo, gli enti partner dell'ATI così come individuati dal richiamato decreto n° 5281/LAVFORU del 31/05/2022, in persona dei rispettivi legali rappresentanti, avendo acquisito le informazioni fornite dal titolare ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli Artt. 13-14 del GDPR attraverso la presa visione del documento "*Informativa sul conferimento e trattamento dei dati personali e sulla pubblicazione degli elementi ritenuti non sensibili nei siti istituzionali e di consultazione aperta*" pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente/Amministrazione

DICHIARANO

di essere stati adeguatamente informati riguardo al trattamento dei propri dati personali per i fini indicati nella stessa.

Firma
Ente capofila

_____

Firma
Enti Partner

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____