

 REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA	
Direzione CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE e FAMIGLIA	
Servizio formazione	formazione@regione.fvg.it lavoro@certregione.fvg.it tel + 39 040 377 5298 fax + 39 040 377 5092 I - 34133 Trieste, via San Francesco 37

Decreto n° 30736/GRFVG del 16/06/2025

Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 (FSE+). Pianificazione Periodica delle Operazioni – PPO- Annualità 2023. Programma specifico 1/23 Progetto “NuovaImpresa”. - Approvazione Format di atto d’obbligo.

Il Direttore del Servizio

Vista la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante “Norme in materia di formazione e orientamento nell’ambito dell’apprendimento permanente;

Visto il Regolamento recante modalità di organizzazione e gestione delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell’art. 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale) approvato con D.P.Reg. n. 140/Pres. del 22 giugno 2017 e s.m.i.;

Vista la Delibera della Giunta regionale n. 1231 del 26 agosto 2022 ad oggetto “Programma Regionale FSE+ 2021-27 (PR) del Friuli Venezia Giulia. Adozione definitiva”;

Visto il Documento “Pianificazione periodica delle operazioni – PPO – Annualità 2023”, approvato con delibera della Giunta regionale n. 17 febbraio 2023, n. 298 e s.m.i. che prevede tra l’altro la realizzazione del Programma specifico 1/23 Progetto “NuovaImpresa”. Apprendiamo @ lavoriamo in FVG”;

Visto il Decreto del Servizio ricerca, apprendimento permanente e FSE n. 30897/GRFVG del 29/06/2023 recante “PR FSE+ 2021-2027. Documento di descrizione del Sistema di gestione e controllo – SIGECO della Regione Friuli Venezia Giulia” e s.m.i.;

Visto il Decreto del Servizio ricerca, apprendimento permanente e FSE n. 30898/GRFVG del 29/06/2023 recante “Manuale delle procedure per l’attuazione del PR FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia” e s.m.i.;

Visto il Documento “Documento PR FSE+ unità di costo standard - UCS - calcolate applicando tabelle standard di costi unitari, somme forfettarie, costi indiretti dichiarati su base forfettaria. Regolamenti (UE) n. 2021/1057 e n. 2021/1060. Metodologia e condizioni per il pagamento delle

operazioni con l'applicazione delle unità di costo standard - UCS. Approvazione”, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 541 del 24 marzo 2023 e s.m.i

Visto il Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia, “Apprendiamo @ lavoriamo in FVG” approvato con Delibera della Giunta regionale n. 1422 del 17 settembre 2021 e in ultimo modificato con delibera della Giunta regionale n. 1996 del 23 dicembre 2021;

Visto il Decreto n° 52175/GRFVG del 29/10/2024, con il quale è stato emanato l'Avviso relativo al Programma specifico 1/23 Progetto “NuovaImpresa”. Apprendiamo @ lavoriamo in FVG”, di seguito “Avviso”;

Visto che il paragrafo 4 dell'Avviso prevede la selezione di un unico Soggetto, costituito o costituendo in Associazione temporanea d'impresa (di seguito ATI);

Richiamato il Decreto n° 24885/GRFVG del 16/05/2025 con il quale è stata approvata la proposta di FORMINDUSTRIA FVG SCARL, quale capofila individuato dalla ATI NuovaImpresa 2528, che si configura come soggetto attuatore del Programma specifico 1/23;

Visto l'atto costitutivo dell'ATI “NuovaImpresa 2528” del 12/02/2025 repertorio n. 17857-17877-17887-17869-17907 Racc n. 12951, registrato presso l'Agenzia delle entrate di Udine in data 13/02/2025 n. 3063 serie IT;

Dato atto che il paragrafo 16 dell'Avviso sopra menzionato prevede la preventiva acquisizione, per l'adozione dell'atto di concessione del contributo, di un “Format di Atto d'Obbligo”, contenente gli obblighi previsti nell'Avviso e accettati dall'ATI selezionata all'atto della presentazione della candidatura;

Dato atto che il citato “Format di Atto d'obbligo” ha natura sostanzialmente convenzionale;

Ritenuto di approvare il documento “Format di Atto d'Obbligo “relativo al Programma specifico PS 1/23 Allegato A) al presente decreto,

Richiamato il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004, e s.m.i., ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

Richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto “Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali” così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1167 del 27 luglio 2023 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione alla dott.ssa Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 al 1 agosto 2026;

Per le motivazioni indicate in premessa

DECRETA

1. È approvato il documento “Format di Atto d'Obbligo” relativo al Programma specifico 1/23 Progetto “NuovaImpresa” costituente allegato A) al presente decreto.

Trieste, data del protocollo

Direttore del Servizio
- dott.ssa Elisa Marzinotto -
(FIRMATO DIGITALMENTE)

AC

FORMAT DI ATTO D'OBBLIGO

FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+)

PPO 2023 - Programma specifico n. 1/23 – Progetto “NuovaImpresa”

ATTO CONNESSO ALL'ACCETTAZIONE DEL FINANZIAMENTO

per la realizzazione delle Operazioni attuative del Programma specifico 1/23 Progetto “NuovaImpresa”, finanziato dal PR FSE+ 2021/2027 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, secondo quanto previsto dall' Avviso pubblico per la selezione del Soggetto Attuatore approvato con Decreto n. 52175/GRFVG del 29/10/2024 e s.m.i.

* * * * *

VISTI

- il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- l'Accordo di Partenariato della politica di coesione europea 2021-2027 dell'Italia approvato con decisione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022;
- il Programma Regionale del Fondo sociale europeo + 2021/2027 (PR FSE+) della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia approvato dalla Commissione europea con decisione C (2022) 5945 final dell'11 agosto 2022 e modificato con decisione C(2024) 6970 final del 30 settembre 2024;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 1231 del 26 agosto 2022 che adotta in via definitiva il Programma regionale del FSE+ 2021-2027, recante “Programma regionale FSE+ 2021-27 (PR) del Friuli Venezia Giulia. Adozione definitiva”;
- la delibera della Giunta regionale n. 1576 del 25 ottobre 2024 che adotta in via definitiva la riprogrammazione del Programma Regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia ai sensi dell'art. 24, paragrafo 1 del regolamento (UE) n. 2021/1060;
- il Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti “de minimis”;

- il Documento “Pianificazione periodica delle operazioni – PPO – Annualità 2023”, approvato con delibera della Giunta regionale n. 17 febbraio 2023, n. 298 e s.m.i. che prevede tra l’altro la realizzazione del Programma Specifico 1/23 – Progetto Nuovalmpresa;
- la legge 16 gennaio 2003 n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2 bis, ai sensi del quale “ gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”.
- la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27, recante “Norme in materia di formazione e orientamento nell’ambito dell’apprendimento permanente”;
- il Regolamento recante modalità di organizzazione e gestione delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell’art. 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale) approvato con D.P.Reg. n. 140/Pres. del 22 giugno 2017 e s.m.i.;
- il Decreto del Servizio ricerca, apprendimento permanente e FSE n. 30897/GRFVG del 29/06/2023 recante “PR FSE+ 2021-2027. Documento di descrizione del Sistema di gestione e controllo – SIGECO della Regione Friuli Venezia Giulia” “Manuale delle procedure per l’attuazione del PR FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia” e s.m.i.;
- il Decreto del Servizio ricerca, apprendimento permanente e FSE n. 30898/GRFVG del 29/06/2023 recante “Manuale delle procedure per l’attuazione del PR FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia” e s.m.i.;
- il Documento “Documento PR FSE+ unità di costo standard - UCS - calcolate applicando tabelle standard di costi unitari, somme forfettarie, costi indiretti dichiarati su base forfettaria. Regolamenti (UE) n. 2021/1057 e n. 2021/1060. Metodologia e condizioni per il pagamento delle operazioni con l’applicazione delle unità di costo standard - UCS. Approvazione”, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 541 del 24 marzo 2023 e s.m.i.;
- il Piano per l’apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia, “Apprendiamo @ lavoriamo in FVG” approvato con Delibera della Giunta regionale n. 1422 del 17 settembre 2021 e in ultimo modificato con delibera della Giunta regionale n. 1996 del 23 dicembre 2021;
- il decreto n. 52175/GRFVG del 29/10/2024 e s.m.i., pubblicato sul B.U.R n. 46 del 13/11/2024, con il quale è stato approvato l’Avviso relativo al PS 1/23 - Avviso pubblico per la selezione del Soggetto Attuatore delle Operazioni (formative e non formative) concernenti il Progetto “Nuovalmpresa” -, di seguito Avviso.
- il decreto n. 24885/GRFVG del 16/05/2025 recante “Approvazione della candidatura ed individuazione del Soggetto attuatore” e “Approvazione dei Progetti operativi e dei prototipi di base (POn.8)”.

PRESO ATTO

- che il soggetto di seguito elencato ha presentato, in qualità di soggetto capofila dell’ATI denominata “Nuovalmpresa 2528”, la candidatura per la realizzazione delle Operazioni formative e non formative nell’ambito del programma specifico 1/23 “Nuovalmpresa”:
 - FORMINDUSTRIA FVG SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA (Soggetto capofila)

e composta da Ad Formandum Società Cooperativa Sociale Socialna Zadruga, Archè Formazione Educatori – Società Cooperativa Sociale, Aries Società Consortile a r.l., Bic Incubatori Fvg S.R.L., BIO4DREAMS S.P.A, CAT Udine Confesercenti Srl, Ce.F.A.P - Centro per l'educazione e la Formazione Agricola Permanente, Centro Edile per la Formazione e la Sicurezza - CEFS, Centro Solidarietà Giovani "Giovanni Micesio" ODV, Centro di Formazione Professionale "Alberto Simonini", FONDAZIONE FP INE i.s., CIOFS FP Friuli Venezia Giulia ETS, Civiform Soc. Coop. Sociale, CNA Friuli Venezia Giulia, CNA Servizi Friuli Venezia Giulia Srl, Associazione Piccole e Medie Industrie del Friuli Venezia Giulia – CONFAPI FVG, CONF SERVIZI FVG srl, Consorzio Friuli Formazione, Cramars Società Cooperativa Sociale, ECIPA SCARL, EDILMASTER - La Scuola Edile di Trieste, EN.A.I.P. - FVG Ente Acli Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia, Comitato Regionale dell'ENFAP del Friuli Venezia Giulia, Fondazione Opera Sacra Famiglia – Impresa sociale, Friuli Innovazione Scarl, IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia Srl – Impresa Sociale, INDAR Formazione e Sviluppo Soc. Coop. a r.l., I.R.E.S. Istituto di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa Sociale, JOB & SCHOOL – Impresa Sociale, Lean Experience Factory, Polo Tecnologico Alto Adriatico "Andrea Galvani" Scpa Società Benefit, Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati di Trieste – SISSA, Soform Scarl, Synthesi Formazione, Territorio Economia Futuro Scrl (abbreviato TEF s.c.r.l.), Terziaria Cat Udine Srl, Terziaria Srl, Terziaria Venezia Giulia Srl, Unindustria Servizi & Formazione Treviso Pordenone Scarl, Università degli Studi di Trieste, Università degli Studi di Udine;

- che con decreto n. 24885/GRFVG del 16/05/2025 è stata approvata la suddetta candidatura e, conseguentemente, individuata l'ATI responsabile della realizzazione sul territorio regionale delle Operazioni descritte nell'Avviso.

VISTO ALTRESI'

- che le attività del Progetto "NuovaImpresa" si svolgono all'interno di dieci progetti operativi previsti dall'Avviso pubblico;
- l'assetto dell'offerta formativa e non formativa sulla base del quale si è svolta la procedura selettiva di cui al richiamato Avviso, i documenti della proposta di candidatura firmati dal legale rappresentante dell'ATI proponente, nonché i successivi documenti progettuali prodotti alla SRA competente in ottemperanza agli obblighi stabiliti nell'Avviso;
- che successivamente alla fase di valutazione della candidatura e preliminarmente all'adozione del decreto di approvazione della stessa si è proceduto all'acquisizione del relativo CUP il quale sarà unico per tutti i progetti operativi previsti, come da tabella seguente:

PROGRAMMA SPECIFICO 1/23					
NuovaImpresa					
Soggetto Attuatore	Soggetto capofila	N. Progetto Operativo	Titolo Progetto Operativo	TARGET	CODICE UNICO PROGETTO

ATI NuovaImpresa 2528	Formindustria FVG S.C.A.R.L.	1	Attività di promozione e comunicazione	Target A, B, C e D	D92B24002150006
		2	Attività non formative Target A e B	Target A e B	
		3	Attività di accoglienza e orientamento	Target B, C e D	
		4	Attività di accompagnamento alla definizione del <i>business plan</i>	Target B e C	
		5	Attività di accompagnamento alla costituzione d'impresa	Target B e C	
		6	Visite presso strutture di eccellenza (Attività specifica per il Target B)	Target B	
		7	Attività di accompagnamento e consulenza per gli imprenditori	Target D	
		8	Attività formativa a catalogo	Target B, C e D	
		9	Attività di coordinamento progetti complessi		
		10	Programma di Pre-accelerazione e Accelerazione di impresa per	Target D	

			start-up innovative		
--	--	--	------------------------	--	--

CONSIDERATA

- la necessità di acquisire, da parte dei Soggetti (Soggetto capofila dell'ATI e Soggetti Erogatori componenti dell'ATI) individuati con il richiamato Decreto n° 24885/GRFVG del 16/05/2025 di approvazione della candidatura, il presente atto d'obbligo quale condizione essenziale per l'adozione dell'atto di concessione del contributo di cui al paragrafo 16 del richiamato Avviso;
- l'opportunità, per l'attuazione del Programma specifico 1/23 ai fini del finanziamento pluriennale, di richiamare gli obblighi previsti nell'Avviso e accettati dal Soggetto Attuatore attraverso la sottoscrizione del presente atto d'obbligo;
- l'accettazione integrale, da parte dei soggetti (Soggetto capofila dell'ATI e Soggetti Erogatori componenti l'ATI) delle condizioni di finanziamento previste dal richiamato Avviso secondo le regole di presentazione, attuazione e rendicontazione delle operazioni ivi stabilite, attraverso la sottoscrizione del presente atto;
- l'efficacia del presente atto per tutta la durata del Progetto NuovoImpresa per tutti i progetti operativi previsti dal Progetto NuovoImpresa;
- la natura sostanzialmente convenzionale del presente atto.

TUTTO CIO' PREMESSO E RITENUTO

L'Ente FORMINDUSTRIA FVG SCARL, partita iva 00818600322 quale soggetto capofila dell'ATI, denominata ATI NuovoImpresa 2528, in persona del Legale Rappresentante, dott. _____, nato/a a _____, CF _____ e, unitamente a questo, i componenti dell'ATI, così come individuati nelle premesse e nel richiamato Decreto n° 24885/GRFVG del 16/05/2025 di approvazione della candidatura, in persona dei rispettivi legali rappresentanti, costituenti il Soggetto Attuatore,

DICHIARANO SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ E ACCETTANO QUANTO SEGUE

ART. 1 – Oggetto

1. Il capofila dell'ATI unitamente ai componenti dell'ATI stessa, costituenti il Soggetto Attuatore selezionato, dichiarano di aver preso visione:
 - dell'Avviso approvato con decreto n° 52175/GRFVG del 29/10/2024 e ss. mm. ii., pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 46 del 13/11/2024 relativo al Programma specifico 1/23, emanato per

- la selezione del Soggetto Attuatore delle Operazioni formative e non formative concernenti il Progetto NuovaImpresa” (di seguito “Avviso”) di cui accetta espressamente e integralmente tutti i termini, gli obblighi e le condizioni ivi previste;
- del Decreto n° 24885/GRFVG del 16/05/2025 concernente l'approvazione della candidatura e l'individuazione dell'ATI.
2. Il Soggetto Attuatore dichiara di non aver usufruito in precedenza di altri finanziamenti finalizzati alla realizzazione anche parziale delle stesse operazioni previste dall'Avviso.
 3. Il Soggetto Attuatore dichiara di accettare il finanziamento che sarà concesso sulla base di quanto previsto dal richiamato Avviso per l'attuazione del Programma specifico 1/23 a valere sul FSE+ fino all'importo massimo ivi previsto;
 4. Il Soggetto Attuatore dichiara di impegnarsi a svolgere le operazioni ammesse a finanziamento nei tempi e nei modi indicati nell'Avviso.

ART. 2 – Termini di attuazione, durata e importo delle attività finanziate

1. Le attività dovranno essere avviate dai componenti del Soggetto attuatore, in qualità di soggetti Erogatori, successivamente all'adozione del decreto di concessione da parte della SRA competente.
2. Le attività dovranno essere portate a termine e completate entro i termini indicati nell'Avviso.
3. La presentazione della richiesta di pagamento all'Amministrazione regionale dovrà essere effettuata secondo quanto disposto dall'Avviso.
4. Per la realizzazione delle attività l'importo finanziato è di euro **6.000.000,00** ed è reso disponibile secondo le modalità indicate nell'Avviso.

ART. 3 – Obblighi del Soggetto Attuatore e dei Soggetti Erogatori.

1. Il Soggetto Attuatore e i soggetti Erogatori, per quanto di rispettiva competenza, dichiarano di adempiere a quanto previsto dall'Avviso con particolare riferimento agli obblighi di seguito declinati:
 - a. assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale e delle esigenze della minoranza slovena per la tutela e la valorizzazione della sua identità linguistica e culturale;
 - b. assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria, secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e all'articolo 69 del Reg. (UE) 2021/1060, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati;
 - c. rispettare le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'art. 19 dell'Avviso;
 - d. adottare proprie procedure interne, assicurando la conformità ai regolamenti comunitari e a quanto indicato dalla SRA competente nel rispetto delle disposizioni nazionali e regionali vigenti;
 - e. dare piena attuazione alle operazioni garantendo l'avvio tempestivo delle attività per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti, e di sottoporre preventivamente all'approvazione dell'Amministrazione responsabile ogni eventuale variazione sulle modalità e i termini di erogazione delle attività formative e non formative;

- f. rispettare, nel caso di utilizzo delle opzioni di costo semplificato che comportino l'adozione preventiva di una metodologia dei costi, quanto indicato nell'Avviso e nelle relative Linee guida e nella Deliberazione della Giunta regionale n. 541 del 24 marzo 2023 e ss.mm.ii.;
- g. adottare il sistema informatico predisposto dalla SRA competente e finalizzato a raccogliere, registrare e conservare in formato elettronico i dati relativi a ciascuna operazione necessari ai fini di sorveglianza, valutazione, gestione finanziaria, verifica e audit, secondo quanto previsto dall'art. 72 lettera e) del Reg. (UE) 2021/1060 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dalla SRA competente;
- h. garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, e di quelli che comprovano la partecipazione al conseguimento degli obiettivi dell'intervento quantificati in base agli stessi indicatori adottati e assicurarne l'inserimento nel sistema informativo e gestionale adottato dalla SRA competente nel rispetto delle indicazioni che saranno dalla stessa fornite;
- i. fornire tutte le informazioni richieste relativamente alle procedure e alle verifiche in relazione alle spese rendicontate conformemente alle procedure e agli strumenti definiti dalla SRA competente;
- j. garantire la conservazione della documentazione progettuale in fascicoli cartacei o informatici per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni;
- k. mettere a disposizione su richiesta della SRA o dell'AdG del PR FSE+ dati, informazioni e documenti a beneficio dell'Autorità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali e autorizzare la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario;
- l. facilitare le verifiche dell'Ufficio competente per i controlli dell'Amministrazione responsabile, dell'Unità di Audit, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso il Soggetto Attuatore;
- m. garantire la disponibilità dei documenti giustificativi relativi alle spese sostenute;
- n. richiedere i pagamenti secondo le procedure stabilite dalla SRA competente, nel rispetto della dotazione finanziaria approvata, inserendo nel sistema informatico ogni documento, giustificativo della spesa e del pagamento, necessario ai controlli ordinari di legalità e ai controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile;
- o. inoltrare alla SRA competente le richieste di pagamento con allegata la rendicontazione dettagliata delle spese effettivamente sostenute - o dei costi esposti maturati nel caso di ricorso alle opzioni semplificate in materia di costi - e i documenti giustificativi appropriati secondo le tempistiche e le modalità riportate nei dispositivi attuativi;
- p. garantire l'utilizzo di un conto corrente dedicato necessario per l'erogazione dei pagamenti e l'adozione di un'apposita codificazione contabile e informatizzata per tutte le transazioni relative al Progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del FSE+;
- q. partecipare, ove richiesto, ad ogni iniziativa di raccordo e coordinamento intrapresa dalla SRA;
- r. partecipare agli incontri convocati periodicamente dalla SRA, finalizzati a verificare lo stato di avanzamento delle attività, a condividere eventuali criticità incontrate e a definire soluzioni attuative pertinenti;
- s. garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione del FSE+ per le attività con questo finanziate, secondo quanto indicato all'art. 24 dell'Avviso e fornire un'adeguata diffusione e promozione del Progetto, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione;

- t. fornire i documenti e le informazioni necessarie secondo le tempistiche previste e le scadenze stabilite dai Regolamenti comunitari e dalla SRA competente e per tutta la durata delle attività previste nell'Avviso;
- u. garantire una tempestiva diretta informazione agli organi preposti, tenendo informata l'Amministrazione responsabile sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni oggetto del Programma Nuova Impresa e comunicare le irregolarità o le frodi riscontrate a seguito delle verifiche di competenza e adottare le misure necessarie.

ART. 4 – Procedura di rendicontazione della spesa

1. Il Soggetto Attuatore, secondo le indicazioni fornite dalla SRA competente, deve registrare i dati di avanzamento finanziario nel sistema informativo predisposto dalla SRA competente e implementare tale sistema con la documentazione specifica relativa a ciascuna operazione e a ciascun atto giustificativo di spesa e di pagamento, al fine di consentire l'espletamento dei controlli amministrativo-contabili.
2. Il Soggetto Attuatore inoltra tramite il sistema informatico dedicato, ogni documentazione giustificativa delle attività poste in essere nel periodo di riferimento, e la documentazione che comprova gli avanzamenti relativi per le operazioni poste in essere;
3. La procedura di rendicontazione delle spese è disciplinata nei dispositivi attuativi.
4. Le spese dichiarate dal Soggetto Attuatore, se afferenti ad attività estratte a campione, sono sottoposte, per il tramite del Sistema Informatico, alle verifiche, se del caso anche in loco da parte delle strutture deputate al controllo dell'Amministrazione responsabile. Nello specifico, le strutture coinvolte a diversi livelli di controllo eseguono le verifiche sulle procedure e sulle spese al fine di garantire la tutela degli interessi finanziari dell'Unione, la prevenzione, individuazione e rettifica di frodi, di casi di corruzione e di conflitti di interessi, nonché il recupero di somme erroneamente versate o utilizzate in modo non corretto.

ART. 5 – Procedura di pagamento

1. Il pagamento avviene direttamente al capofila dell'ATI. Le procedure di pagamento seguono le modalità specifiche indicate dal richiamato Avviso pubblico.

ART. 6 – Variazioni dell'operazione

1. Salvo quanto previsto dall'Avviso al paragrafo 13, capoverso 4, qualsiasi variazione o modifica delle operazioni approvate riveste natura eccezionale ed è sottoposta ad approvazione formale da parte della SRA competente.
2. L'Amministrazione responsabile si riserva di non riconoscere ovvero di non approvare spese non autorizzate relative a variazioni delle operazioni.
3. Le eventuali variazioni all'operazione non comportano alcuna revisione del presente Atto.

ART. 7 – Disimpegno delle risorse

1. L'eventuale disimpegno delle risorse comporta la riduzione o revoca delle risorse relative ai progetti che non hanno raggiunto gli obiettivi previsti, nel rispetto di quanto previsto dal richiamato Avviso pubblico.

ART. 8 – Rettifiche finanziarie

1. Ogni difformità rilevata nella regolarità della spesa, prima o dopo l'erogazione del contributo pubblico in favore del Soggetto Attuatore, dovrà essere immediatamente rettificata e gli importi eventualmente corrisposti dovranno essere recuperati secondo le modalità che saranno indicate dalla SRA competente.
2. Il Soggetto Attuatore è obbligato a fornire tempestivamente ogni informazione in merito ad errori o omissioni che possano dar luogo a riduzione o revoca del contributo.
3. La SRA si riserva di adottare i provvedimenti di revoca, totale o parziale, riduzione o sospensione del contributo nonché le misure per lo svolgimento legittimo e regolare delle attività previste nell'Avviso e nelle Linee guida così come stabilite nel documento manuale Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) e nella vigente normativa.

ART. 9 – Risoluzione di controversie

1. Il presente Atto è regolato dalla legge italiana.
2. Il Soggetto Attuatore accetta che qualsiasi controversia, in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia, è di competenza esclusiva del Foro di Trieste.

ART. 10 – Comunicazioni e scambio di informazioni

1. Ai fini della digitalizzazione dell'intero ciclo di vita del Progetto, tutte le comunicazioni con l'Amministrazione responsabile devono avvenire per posta elettronica istituzionale o posta elettronica certificata, ai sensi del d. lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e nel rispetto di quanto indicato nei dispositivi attuativi o nelle istruzioni tecniche che dovessero essere pubblicate dalla SRA competente.

ART. 11 – Efficacia

1. Ai sensi dell'art. 1353 c.c., l'efficacia del presente Atto, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del capofila dell'ATI e dai legali rappresentanti dei componenti dell'ATI stessa decorre dalla data di ricezione dello stesso a mezzo pec da parte dell'Amministrazione responsabile.
2. Il Soggetto Attuatore dichiara di approvare specificamente le suddette clausole del presente atto, articoli da 1 a 11.

Luogo e data _____

PER IL SOGGETTO ATTUATORE:

FORMINDUSTRIA FVG SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA

- Firma Ente capofila dell'ATI

- Firma Enti componenti dell'ATI ¹

Ad Formandum Società Cooperativa Sociale Socialna Zadruga

Archè Formazione Educatori – Società Cooperativa Sociale

Aries Società Consortile a r.l.

Bic Incubatori Fvg S.R.L.

BIO4DREAMS S.P.A

¹ Per ogni ente componente indicare, nome e cognome del Legale Rappresentate, apporre la firma del legale rappresentante

CAT Udine Confesercenti Srl

Ce.F.A.P - Centro per l'educazione e la Formazione Agricola Permanente

Centro Edile per la Formazione e la Sicurezza – CEFS

Centro Solidarietà Giovani “Giovanni Micesio” ODV

Centro di Formazione Professionale “Alberto Simonini”

FONDAZIONE FP INE i.s.

CIOFS FP Friuli Venezia Giulia ETS

Civiform Soc. Coop. Sociale

CNA Friuli Venezia Giulia

CNA Servizi Friuli Venezia Giulia Srl

Associazione Piccole e Medie Industrie del Friuli Venezia Giulia – CONFAPI FVG

CONFSERVIZI FVG srl

Consorzio Friuli Formazione

Cramars Societa' Cooperativa Sociale

ECIPA SCARL

EDILMASTER - La Scuola Edile di Trieste

EN.A.I.P. - FVG Ente Acli Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia

Comitato Regionale dell'ENFAP del Friuli Venezia Giulia

Fondazione Opera Sacra Famiglia – Impresa sociale

Friuli Innovazione Scarl

IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia Srl – Impresa Sociale

INDAR Formazione e Sviluppo Soc. Coop. a r.l.

I.R.E.S. Istituto di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa
Sociale

JOB & SCHOOL – Impresa Sociale

Lean Experience Factory

Polo Tecnologico Alto Adriatico “Andrea Galvani” Scpa Società Benefit

Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati di Trieste – SISSA

Soform Scarl

Synthesi Formazione

Territorio Economia Futuro Scrl

Terziaria Cat Udine Srl

Terziaria Srl

Terziaria Venezia Giulia Srl

Unindustria Servizi & Formazione Treviso Pordenone Scarl

Università degli Studi di Trieste

Università degli Studi di Udine
