

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE e FAMIGLIA	
Servizio formazione	lavoro@certregione.fvg.it tel + 39 040 377 5298 I - 34133 Trieste, via San Francesco 37

Legge regionale 21 luglio 2017, n. 27. Avviso per la presentazione di operazioni per il conseguimento della qualifica di assistente studio odontoiatrico ai sensi dell'“Accordo concernente l'individuazione del profilo professionale dell'assistente di studio odontoiatrico e disciplina della relativa formazione” n. 199/CSR siglato in conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano il 7 ottobre 2021. – Nomina Commissione di valutazione.

Il Direttore del Servizio formazione

Vista la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27, recante “Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente” e s.m.i.;

Visto il Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale), emanato con D.P.Reg. n. 140/Pres. del 22 giugno 2017 e s.m.i, di seguito “Regolamento Formazione”;

Visto il Regolamento concernente l'organizzazione e la gestione degli esami finali delle attività formative in attuazione dell'articolo 16 della legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente);

Visto il Regolamento recante i requisiti dei soggetti affidatari degli interventi formativi, le modalità di accreditamento degli enti di formazione professionale e le procedure di controllo e sanzionatorie, in attuazione degli artt. 23, comma 1, e 25 della LR 21/07/2017 n. 27 approvato con DPR n. 40/Pres del 28 febbraio 2023 e s.m.i.;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1338 del 16/09/2022 recante recepimento dell'Accordo concernente l'individuazione del profilo professionale dell'Assistente di Studio Odontoiatrico e disciplina della relativa formazione n. 199/CSR siglato in Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano il 7 ottobre 2021;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2001 del 23 dicembre 2022, che destina annualmente, per un periodo sperimentale di tre annualità, a partire dal 2023, 300.000,00 euro per il finanziamento parziale della formazione di assistenti di studio odontoiatrico al fine di coprire il fabbisogno annuale regionale di 100 assistenti studio odontoiatrico;

Visto il decreto n. 10911/GRFVG del 6 marzo 2025, con cui è stato emanato l' “Avviso per la presentazione di operazioni il conseguimento della qualifica di assistente studio odontoiatrico ai sensi dell'“Accordo

concernente l'individuazione del profilo professionale dell'assistente di studio odontoiatrico e disciplina della relativa formazione" n. 199/CSR siglato in conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano il 7 ottobre 2021" pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regionale n. 12 del 19 marzo 2025, di seguito citato "Avviso";

Preso atto che secondo quanto previsto al paragrafo 10 dell'Avviso "Selezione delle operazioni formative", tutte le operazioni formative presentate sono oggetto di valutazione sulla base di criteri predeterminati mediante due fasi consecutive, una prima fase di verifica di ammissibilità delle operazioni, secondo i criteri definiti al comma 3, e una fase successiva di valutazione di coerenza, di cui al punto 5.1 della Metodologia secondo i criteri definiti al comma 6 del paragrafo 10 dell'Avviso;

Preso atto che il Documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del PR FSE+ ex art. 40 c.2 lett. a) del Regolamento (UE) 2021/1060", e s.m.i è stato adottato in via definitiva dalla Giunta regionale con delibera n. 1952 del 16 dicembre 2022 in seguito alla procedura di approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza del PR FSE+ 2021-2027;

Visto il decreto 2933/LAVFORU del 30/03/2020 che disciplina la valutazione a distanza delle operazioni ammesse alla fase di valutazione;

Preso atto che la fase di selezione delle proposte di operazioni secondo la modalità di valutazione di coerenza è svolta da una Commissione costituita con decreto del direttore del Servizio formazione secondo quanto previsto dal documento Linee Guida SRA approvate con decreto n. 15148/GRFVG del 30 settembre 2022 e s.m.i.;

Verificato che i termini per la presentazione delle operazioni del primo sportello previsti dal decreto n. 10911/GRFVG del 6 marzo 2025 sono scaduti il 31 marzo 2025;

Ritenuto di provvedere alla nomina di una Commissione di valutazione di coerenza delle proposte presentate di cui al punto 5.1 della Metodologia secondo i criteri definiti al comma 6 del paragrafo 10 dell'Avviso di cui al decreto n. 10911/GRFVG del 6 marzo 2025 così composta:

- **Alessandro Castenetto**, funzionario regionale titolare della P.O. Servizi gestione interventi formativi sede di Udine del Servizio Formazione Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, con funzioni di Presidente;
- **Meri D'Orlando**, funzionaria regionale di categoria D, coordinatrice della Struttura stabile per il coordinamento delle attività formative per le professioni regolamentate sede di Udine, assegnata alla P.O. Gestione interventi formativi sede di Udine del Servizio formazione, con funzioni di componente;
- **Maria Pavan**, funzionario regionale di categoria C, assegnato alla Struttura stabile per il coordinamento delle attività formative per le professioni regolamentate sede di Udine nell'ambito della P.O. Gestione interventi formativi sede di Udine del Servizio formazione, con funzioni di componente;
- **Debora Sincerotto**, funzionario regionale di categoria C, assegnato alla Struttura stabile per il coordinamento delle attività formative per le professioni regolamentate sede di Udine nell'ambito della P.O. Gestione interventi formativi sede di Udine del Servizio formazione, con funzioni di componente supplente;
- **Elisa Marzinotto**, direttore del Servizio formazione, con funzioni di Presidente supplente o componente supplente;

Precisato che le funzioni di segretario verbalizzante della suddetta Commissione sono svolte da Maria Pavan; in caso di sua assenza il Presidente può disporre le funzioni di segretario verbalizzante vengano svolte da uno dei componenti, da un componente supplente o dal Presidente stesso;

Verificate le dichiarazioni con le quali i componenti della commissione, presa visione delle domande presentate allo sportello di marzo 2025, dichiarano di non trovarsi in situazione di incompatibilità;

Precisato che verrà rilasciata una dichiarazione di non incompatibilità per tutti gli sportelli successivi previsti dall'Avviso e che tali dichiarazioni, acquisite dal Presidente della Commissione, saranno conservate agli atti unitamente ai singoli verbali di selezione;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche, ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del giorno 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1116 del 25 luglio 2023;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1167 del 27 luglio 2023 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione alla dott.ssa Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 al 1 agosto 2026;

decreta

1. Per le motivazioni espresse in premessa, è costituita la Commissione per l'espletamento delle attività di valutazione di coerenza delle operazioni presentate a seguito dell'emanazione dell'"Avviso pubblico per la presentazione di operazioni riguardanti attività formative previste da norme statali e regionali come obbligatorie per l'accesso a determinate attività professionali" decreto n. 11059 del 6 marzo 2025.

2. La Commissione è così composta:

- Alessandro Castenetto, Presidente;
- Meri D'Orlando, componente;
- Maria Pavan, componente;
- Debora Sincerotto, componente supplente;
- Elisa Marzinotto, Presidente supplente o componente supplente.

3. Le funzioni di segretario verbalizzante della suddetta Commissione sono svolte da Maria Pavan; in caso di sua assenza il Presidente può disporre le funzioni di segretario verbalizzante vengano svolte da uno dei componenti, da un componente supplente o dal Presidente stesso.

4. La fase di valutazione si conclude con la sottoscrizione di un apposito verbale da parte dei componenti della commissione, ovvero, in caso di espletamento delle procedure di valutazione tramite modalità a distanza, il verbale della/e seduta/e viene sottoscritto in originale o tramite smart card/chiavetta usb con firma digitale dal segretario verbalizzante o dal Presidente di Commissione, previa acquisizione via posta elettronica dell'accettazione per presa visione della proposta di verbale della/e seduta/e della commissione da parte dei singoli componenti.

5. La Commissione di cui ai punti 1 e 2 rimane in carica per tutta la vigenza delle attività previste dall'Avviso.

Trieste, data del protocollo

Il Direttore del Servizio formazione
dott.sa Elisa Marzinotto
(firmato digitalmente)