

FORMULARIO: 52

Numero massimo di caratteri digitabili 0

N.B.: Il Proponente è tenuto a compilare la Scheda Anagrafica in maniera completa e aggiornata (cod. ATECO 2007 - reperibile nel sito Formazione, Formazione area Operatori, voce Modulistica: Gestione delle operazioni: Documentazione)

Numero massimo di caratteri digitabili 0

ALLEGARE AL PROGETTO LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE - le dichiarazioni di cui agli allegati C, D, E ed F dell'avviso; - le commesse aziendali delle singole aziende; - le dichiarazioni di impegno delle singole aziende committenti ad ospitare un tirocinio extracurricolare a favore di giovani partecipanti al progetto Giovani FVG di PIPOL; - l'eventuale scheda risultante dalla compilazione per la premialità RSI nel caso l'impresa superi il punteggio minimo previsto dagli indicatori di cui al par. 13, capoverso 3. dell'avviso.

SEDI DELL'ATTIVITÀ DI PROGETTO

Numero massimo di caratteri digitabili 0

Inserire tutte le sedi, anche secondarie, che si intendono utilizzare per lo svolgimento del percorso formativo.

RIQUADRO COMMESSE AZIENDALI

Numero massimo di caratteri digitabili 0

La voce PIANO FORMATIVO non è pertinente indicare lì il profilo professionale oggetto del tirocinio che si intende ospitare ed allegare dichiarazione di impegno all'ospitalità del medesimo.

B1 - MOTIVAZIONI SPECIFICHE

Numero massimo di caratteri digitabili 8000

Qual è il quadro in cui si sviluppa l'operazione? Quali sono i fattori chiave del contesto e le linee di azione strategiche per il futuro dell'azienda? Eventuali certificazioni possedute? Quali sono in particolare le strategie messe in atto dall'azienda in tema di innovazione? Come si coniugano con l'area e la traiettoria di sviluppo prescelta? Qual è la motivazione che ha portato a progettare questa specifica azione formativa?

B2 - AREA DI SPECIALIZZAZIONE E TRAIETTORIA DI SVILUPPO PRESELTA

Numero massimo di caratteri digitabili 1000

Indicare chiaramente l'area di specializzazione e la traiettoria di sviluppo di cui all'Allegato A prescelta.

B3 - RISULTATI ATTESI (PER L'AZIENDA, L'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E LO SVILUPPO LOCALE)

Numero massimo di caratteri digitabili 5000

Quali sono i risultati attesi per i partecipanti e per l'azienda? Quale sarà il contributo del progetto allo sviluppo locale?

B4 - RISPETTO E INCENTIVAZIONE DEI PRINCIPI ORIZZONTALI

Numero massimo di caratteri digitabili 5000

Quali iniziative l'azienda ha attivato, o intende attivare, per incentivare lo sviluppo sostenibile? Quali le iniziative o servizi per favorire la conciliazione tra i tempi di cura e di lavoro e/o la partecipazione al percorso? In che modo l'operazione sostiene le persone a rischio di discriminazione sociale?

B5 - Rispondere "sì" oppure "no" qualora l'impresa abbia superato il punteggio minimo previsto dagli indicatori RSI di cui al par. 13, capoverso 3 dell'avviso e allegare i risultati in caso di risposta affermativa.

Numero massimo di caratteri digitabili 2

C1 - MANSIONI DEGLI ALLIEVI COINVOLTI NEL PROGETTO

Numero massimo di caratteri digitabili 8000

Chi sono e quale ruolo hanno all'interno dell'azienda i partecipanti? Quali sono le mansioni e i compiti svolti? Quali abilità e competenze sono già possedute? Perché sono stati individuati questi partecipanti? Quali abilità e competenze avranno a conclusione del percorso formativo?

C2 - RISULTATI ATTESI PER GLI UTENTI IN TERMINI DI OCCUPABILITÀ

Numero massimo di caratteri digitabili 1000

Descrivere in che modo l'acquisizione delle competenze oggetto del corso incentiverà il livello di occupabilità degli utenti?

C3 - PREREQUISITI DEI PARTECIPANTI

Numero massimo di caratteri digitabili **1000**

Quali sono i prerequisiti formativi che i partecipanti devono possedere per una proficua frequenza al corso?

C4 - OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

Numero massimo di caratteri digitabili **13500**

Descrivere sinteticamente le competenze in termini di abilità e conoscenze da raggiungere al termine del percorso formativo.

C5 - ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

Numero massimo di caratteri digitabili **3000**

Quali saranno le funzioni del tutor e del coordinatore nel progetto formativo? Qual è la strutturazione del percorso formativo? E' stata calendarizzata l'attività formativa e con quali modalità? Dove viene svolta la formazione e con quali modalità? Quali sono gli strumenti, dotazioni, attrezzature che si utilizzeranno?

C6 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Numero massimo di caratteri digitabili **3000**

Quali sono le modalità di verifica dell'apprendimento e gradimento dell'attività di aggiornamento? Come verrà rilevato l'impatto dell'attività formativa in Azienda? Quando e con quali strumenti?

C7 - COMPILAZIONE DEI MODULI FORMATIVI

Numero massimo di caratteri digitabili **0**

Descrivere (nell'apposito spazio per ciascun modulo) obiettivi, contenuti, metodologie, sussidi didattici, caratteristiche del personale docente (competenze richieste), etc.

C8 - E' PREVISTA LA DELEGA A TERZI DI PARTE DELLE ATTIVITÀ DELL'OPERAZIONE?

Numero massimo di caratteri digitabili **1000**

In caso di risposta affermativa, attenendosi a quanto previsto al paragrafo 16 dell'Avviso, specificare perché si ricorre alla delega, per quali attività, e per quale importo

DICHIARAZIONE ANTICIPAZIONE

Numero massimo di caratteri digitabili **2**

I soggetti che intendono richiedere l'anticipazione sono tenuti a segnalarlo. Indicare Sì oppure NO

DATI PER L'ORIENTAMENTO

Numero massimo di caratteri digitabili **0**

Compilare ESCLUSIVAMENTE la parte relativa alla DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE. Ai fini del monitoraggio inserire una sintetica descrizione dei contenuti progettuali finalizzata alla pubblicazione sui siti istituzionali dalla quale si evincano gli obiettivi e le finalità nonché la dislocazione territoriale (cosa si realizza, a quale scopo e dove). Si evidenzia che la parte inserita non sarà stampata sul formulario cartaceo MASSIMO 1300 CARATTERI!!

PARTE FINANZIARIA

Numero massimo di caratteri digitabili **0**

Per la parte finanziaria consultare l'help allegato