

**Formulario per la presentazione delle operazioni di Qualifica di operatore socio sanitario OSS e di operatore socio-sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria (OSS-C) da parte delle Aziende sanitarie regionali**

## **Parte B – Descrizione del progetto**

### **B1 - Adeguatezza del know how (risorse umane)**

*Evidenza dell'equipe didattica organizzativa dedicata e di eventuali altre figure con esperienza e competenze pertinenti, in linea con gli Indirizzi e standard OSS o con la Delibera 1099/2005 (sottocriterio di selezione 1.1).*

## **Parte C - Descrizione delle attività del progetto**

### **C1 - Attività di sensibilizzazione e pubblicizzazione**

*Descrizione delle modalità di informazione e comunicazione attraverso le quali il soggetto proponente ha pubblicizzato presso i cittadini la realizzazione dei percorsi formativi al fine di garantire la trasparenza dell'operazione e la parità di accesso a tutti i potenziali destinatari (sottocriterio di selezione 2.1).*

### **C2 - Selezione dei partecipanti**

*Descrizione delle modalità di selezione dei candidati ai fini dell'ammissione ai percorsi formativi in linea con quanto previsto dall'articolo 2 degli Indirizzi e standard OSS o dalla DGR 1099/2005 per quanto attiene ai corsi OSS-C (sottocriterio di selezione 2.2).*

### **C3 - Descrizione ed articolazione dei singoli moduli e del tirocinio/stage**

*Descrizione dell'articolazione dei moduli didattici in conformità con quanto previsto all'art. 4 degli Indirizzi e standard OSS o all'articolo 6 della DGR 1099/2005 per quanto attiene ai corsi OSS-C*

*Il soggetto proponente dovrà compilare una sezione Moduli per ogni unità formativa da descrivere.*

*Tenuto conto che nel campo Moduli il sistema Webforma permette di scegliere unicamente un numero progressivo, nella richiesta "Titolo", il soggetto proponente dovrà indicare il numero progressivo (1.1, 1.2..) ed il titolo dell'unità formativa che si appresta a descrivere. Nello spazio sottostante "Descrizione degli obiettivi e contenuti", il soggetto proponente dovrà inserire la descrizione di ciascuna unità formativa comprese metodologie didattiche, valutazione intermedie, materiale didattico, attrezzature ad hoc, ecc. e con puntuale indicazione del personale docente individuato. (sottocriterio di selezione 2.3).*

### **C4 - Individuazione dei docenti**

*Descrizione puntuale del personale docente individuato, in linea con gli Indirizzi e standard formativi regionali per la formazione degli OSS o con la DGR 1099/2005 per quanto attiene ai corsi OSS-C (sottocriterio di selezione 2.4).*

### **C5 - Coerenza e qualità della didattica e degli aspetti logistici delle attività formative**

*Si chiede al Soggetto proponente di presentare le modalità di presidio/gestione dei corsi e delle attività di supporto al processo di apprendimento (ad es. le modalità di presidio delle attività di aula e di tirocinio, la disponibilità di materiale didattico specifico, le strategie di apprendimento che arricchiscono le tradizionali lezioni di aula e favoriscono il conseguimento degli obiettivi di apprendimento).*

*Indicare eventuali azioni messe a punto per fronteggiare possibili abbandoni e per supportare la frequenza (obbligo 90% delle ore); descrivere l'organizzazione logistica relativamente alle aule, laboratori, ambienti utilizzati, attrezzature, dotazioni didattiche necessarie per le esercitazioni pratiche, ecc. (sottocriteri di selezione 2.5, 2.6, 2.7).*

### **C6 - Dispositivi di valutazione allievi**

*Descrizione dei dispositivi di valutazione per misurare il grado di apprendimento degli allievi sia in itinere che finale (sottocriterio di selezione 2.8).*

**Formulario per la presentazione delle operazioni di Qualifica di operatore socio sanitario OSS e di operatore socio-sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria (OSS-C) da parte delle Aziende sanitarie regionali**

NB ATTESTATI:

- A conclusione dei percorsi di formazione iniziale, e con il superamento dell'esame finale, l'attestato di qualifica deve essere rilasciato e sottoscritto dal soggetto attuatore e vidimato dal Servizio competente, utilizzando il modello disponibile al link [Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Rilascio di attestati](#), Attestato di qualifica - Mod\_5b\_1\_-\_Attestato\_di\_qualifica\_OSS ,da inoltrare al Servizio competente contestualmente al modello FP7.
- A conclusione dei percorsi di formazione complementare e con il superamento dell'esame finale, viene rilasciato, da parte del soggetto attuatore, l'Attestato di frequenza, sulla base del modello disponibile al link [Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Rilascio di attestati](#), Attestato di frequenza -Mod\_2\_-\_Attestato\_di\_frequenza