



**La presente nota informativa assolve all'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento previsto dall'articolo 14 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso).**

### **Oggetto del procedimento**

Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni – PPO – Annualità 2022. Programma specifico 109/22 - Sostegno al sistema regionale della istruzione e formazione professionale per l'adeguamento tecnologico dei laboratori didattici.

Selezione operazioni relative all'Avviso pubblico approvato con decreto n. 31808/GRFVG del 22/12/2022.

### **Amministrazione competente**

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

### **Struttura competente**

Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia - Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo

Via San Francesco 37, 34133 - Trieste

PEC: [lavoro@certregione.fvg.it](mailto:lavoro@certregione.fvg.it)

### **Responsabile del procedimento e suo sostituto**

Il responsabile del procedimento è il direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo, Ketty Segatti (040 3775206 - [ketty.segatti@regione.fvg.it](mailto:ketty.segatti@regione.fvg.it)).

### **Responsabile dell'istruttoria**

I responsabili dell'istruttoria sono:

- per la procedura amministrativa relativa alle operazioni, Ketty Segatti (040 3775206 - [ketty.segatti@regione.fvg.it](mailto:ketty.segatti@regione.fvg.it));
- per la procedura contabile relativa alle operazioni, Daniele Ottaviani (040 3775288 - [daniele.ottaviani@regione.fvg.it](mailto:daniele.ottaviani@regione.fvg.it));
- per la procedura di monitoraggio delle operazioni, Francesca Chimera Baglioni (040 3775922 - [francescachimera.baglioni@regione.fvg.it](mailto:francescachimera.baglioni@regione.fvg.it));
- per la procedura di rendicontazione e per i controlli, Alessandra Zonta (040 3775219 - [alessandra.zonta@regione.fvg.it](mailto:alessandra.zonta@regione.fvg.it)).

### **Termine del procedimento, accesso e rimedi in caso di inerzia**

Sintesi dei termini:

a) l'avviso opera con modalità "a sportello"

b) le operazioni devono essere presentate entro il 28 febbraio 2023, ore 17.00

c) le operazioni, da identificare con il titolo "nomeente – ambito", devono essere presentate attraverso la piattaforma webforma, compilando il formulario ed allegando:

1. la documentazione attestante il pagamento del bollo,
2. la scansione di 3 preventivi per i beni che si intende acquistare,
3. l'Allegato 1 (in formato editabile, excel o simile),
4. l'Allegato 2,
5. l'Allegato 3,

6. *(nel solo caso dell'operazione per il laboratorio di orientamento condiviso)* lettere di adesione da parte degli altri soggetti accreditati per la macrotipologia A.

- d) le operazioni sono selezionate entro finestre di valutazione, di norma aperte nei 10 giorni successivi alla chiusura della relativa finestra di presentazione;
- e) le operazioni sono approvate entro 5 giorni dalla data di conclusione della selezione;
- f) l'atto di concessione del contributo viene adottato entro 10 giorni dalla data del decreto di approvazione delle operazioni;
- g) la consegna, la verifica di rispondenza all'ordine, l'installazione (ove presente), la verifica di funzionalità e il pagamento e delle attrezzature (conclusione dell'operazione) devono avvenire entro il 30 settembre 2023;
- h) il rendiconto deve essere presentato entro 30 giorni dalla data di conclusione dell'operazione;
- i) il rendiconto delle spese sostenute è approvato entro 60 giorni;
- j) l'atto relativo all'erogazione del saldo, ove spettante, viene adottato entro 30 giorni dalla data di approvazione del rendiconto;
- k) il termine finale per la chiusura del procedimento è il 31 marzo 2024.

**Si allega l'elenco delle operazioni pervenute entro i termini previsti da Avviso.**

