



Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo regionale 2014/2020 - Pianificazione periodica delle operazioni – PPO – Annualità 2018 – Programma specifico n. 43/18 – Percorsi finalizzati a sostenere la permanenza o il rientro al lavoro delle persone coinvolte in situazioni di grave difficoltà occupazionale ai sensi degli articoli da 46 a 48 della LR 18/2005.

Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 - Misure emergenziali di contrasto degli effetti sanitari, economici e sociali generati dall'epidemia di COVID-19.

Piano di Sviluppo e Coesione (PSC).

Modifica della commissione di valutazione delle proposte di operazioni presentate per tutte le aree di attività.

Il Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo Sociale Europeo

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche;

Vista la deliberazione della Giunta regionale del giorno 23 luglio 2018, n. 1363, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali, nonché l'assetto delle posizioni organizzative", e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che, a seguito della deliberazione della Giunta regionale n. 1133 dd. 24 luglio 2020, a decorrere dal 2 agosto 2020 il Servizio ricerca, apprendimento permanente e fondo sociale europeo, è subentrato al Servizio alta formazione e ricerca in relazione all'esercizio delle funzioni di competenza per materia, con particolare riferimento alle attribuzioni legate alla ricerca;

Vista la deliberazione della giunta regionale n. 1327 dd. 26/07/2019 con la quale viene conferito l'incarico di Vicedirettore centrale della Direzione Lavoro, formazione, istruzione e famiglia con decorrenza dal 02/08/2019 al 01/08/2020 alla dott.ssa Ketty Segatti, rinnovato con DGR n. 1042 del 10 luglio 2020 fino al 1 agosto 2023;

Visto il Decreto del Direttore Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia n. 19180/LAVFORU del 06/08/2020 con il quale il Vicedirettore centrale viene preposto alla direzione del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo, all'interno del quale ricadono le competenze dell'Autorità di gestione del POR FSE;

Visto il Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo 2014/2020 - Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione – della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato con decisione C (2014)9883 del 17 dicembre 2014, ai sensi dell'articolo 26, comma 4 del regolamento (UE) n. 1303/2013;

Vista la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";

Visto il Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 – Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione – della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione C(2014)9883 del 17 dicembre 2014, di seguito POR FSE;

Visto il decreto n. 4150/LAVFORU del 15/04/2019 con il quale è stato emanato l'"Avviso relativo alla selezione di soggetti attuatori e indicazioni per la presentazione e realizzazione delle operazioni a valere sul programma specifico n. 43/18 – Percorsi finalizzati a sostenere la permanenza o il rientro al lavoro delle persone coinvolte in situazioni di grave difficoltà occupazionale ai sensi degli articoli da 46 a 48 della LR 18/2005" – previsto dal PPO 2018 nell'ambito dell'asse 1 – Occupazione – del POR FSE da ultimo modificato con decreto n. 4284/LAVFORU del 27/04/2021;

Preso atto che, secondo quanto previsto nell'Avviso:

- le operazioni di Coordinamento tecnico-metodologico, come previsto nell'allegato 1, al punto 4, sono valutate con modalità di valutazione di coerenza svolta da una commissione di valutazione nominata secondo quanto previsto dal documento Linee guida alle SRA;
- le Attività di carattere orientativo, come previsto nell'allegato 2, al punto 5, sono valutate con modalità di valutazione di coerenza svolta da una commissione di valutazione nominata secondo quanto previsto dal documento Linee guida alle SRA;
- le operazioni di Formazione permanente per gruppi omogenei (FPGO), come previsto nell'allegato 3, al punto 5, sono valutate con modalità di valutazione di coerenza svolta da una commissione di valutazione nominata secondo quanto previsto dal documento Linee guida alle SRA;
- le operazioni di Formazione con modalità individuale (FORMIL), come previsto nell'allegato 4, al punto 5, sono valutate con modalità di valutazione di coerenza svolta da una commissione di valutazione nominata secondo quanto previsto dal documento Linee guida alle SRA;
- le operazioni di Formazione personalizzata (FORPER), come previsto nell'allegato 5, al punto 5, sono valutate con modalità di valutazione di coerenza svolta da una commissione di valutazione nominata secondo quanto previsto dal documento Linee guida alle SRA;
- le operazioni di Formazione continua (FORCON), come previsto nell'allegato 6, al punto 6, sono valutate con modalità di valutazione di coerenza svolta da una

commissione di valutazione nominata secondo quanto previsto dal documento Linee guida alle SRA;

- le operazioni di sostegno finanziario per la partecipazione all'esame di abilitazione per l'ottenimento di una patente di mestiere, come previsto nell'allegato 7, al punto 5, sono valutate con modalità di valutazione di coerenza svolta da una commissione di valutazione nominata secondo quanto previsto dal documento Linee guida alle SRA;

Visto il documento "Metodologie e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110 par. 2 a) regolamento (UE) n. 1303/2013" approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 2069 del 26 ottobre 2017 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento per l'attuazione del POR FSE FVG 2014/2020 di cui al D.P.Reg. 203/Pres dd. 15/10/2018 come modificato con D.P.Reg. 186/Pres dd. 24/10/2019;

Visto il Decreto 2933/LAVFORU del 30/03/2020 avente ad oggetto POR FSE FVG 2014/2020 "Valutazione a distanza delle operazioni ammesse alla fase di valutazione. Modifiche ed integrazioni alle Linee Guida SRA e Indicazioni operative" e ss.mm.ii;

Visto il decreto n. 10737/LAVFORU del 18 settembre 2019 con il quale si provvedeva alla nomina della Commissione per la valutazione delle operazioni presentate nello sportello bimestrale con scadenza 30 giugno 2018 e negli sportelli successivi;

Visto il decreto n. 674/LAVFORU del 05/02/2021 con il quale si provvedeva a modificare la composizione della predetta commissione;

Evidenziata la necessità di modificare la composizione della predetta commissione alla luce di nuove esigenze organizzative interne;

Ritenuto di modificare la composizione della succitata commissione, nei seguenti termini:

- Luca Antonicelli, funzionario regionale titolare di posizione organizzativa Ammortizzatori sociali e relazioni industriali presso il Servizio politiche del lavoro – Direzione Centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, con funzioni di presidente;
- Gabriella Mocolle, funzionaria regionale presso il Servizio formazione - Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, con funzioni di componente;
- Jasmin Rudež, esperto senior del servizio di Assistenza tecnica per l'attuazione del Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo – Friuli Venezia Giulia 2014-2020 (R.T.I. EpiFin. s.r.l./Cles s.r.l./Laser s.r.l.), con funzioni di componente;
- Nicola Manfredi, direttore centrale - Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, con funzioni di presidente sostituto;
- Daniele Corasaniti, istruttore amministrativo assegnato alla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, con funzioni di componente sostituto;

Precisato che le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da Daniele Corasaniti, istruttore amministrativo assegnato alla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, e che in caso di sua assenza il presidente può disporre che le funzioni di segretario verbalizzante vengano svolte da uno dei componenti o dal presidente stesso;

Viste le disposizioni sancite dalla normativa regionale relativa all'organizzazione dell'Amministrazione (Legge regionale n. 18/1996 e ss.mm.ii.) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti della regione Friuli Venezia Giulia (Decreto n. 39/Pres. Del 24 febbraio 2015, art. 8);

Precisato infine che le Dichiarazioni di non incompatibilità dei membri della commissione saranno rese con riferimento alla singola fase periodica di selezione e conservate agli atti unitamente ai verbali di selezione;

Decreta

- 1.** È modificata la composizione della Commissione di valutazione costituita con decreto n. 10737/LAVFORU del 18/09/2019 e già modificata con decreto n. 674/LAVFORU del 05/02/2021, per l'espletamento delle attività di valutazione delle operazioni riferite all' "Avviso per la selezione di soggetti attuatori e indicazioni per la presentazione e realizzazione delle operazioni - Programma specifico n. 43/18 – Percorsi finalizzati a sostenere la permanenza o il rientro al lavoro delle persone coinvolte in situazioni di grave difficoltà occupazionale ai sensi degli articoli da 46 a 48 della LR 18/2005" previsto dal PPO 2018 nell'ambito dell'asse 1 – Occupazione – del POR FSE, emanato con decreto n. 4150/LAVFORU del 15/04/2019 FSE e da ultimo modificato con decreto n. 4284/LAVFORU del 27/04/2021 ;
- 2.** La commissione di cui al punto 1. è così composta:
 - Luca Antonicelli, con funzioni di presidente;
 - Gabriella Mocolle, con funzioni di componente;
 - Jasmin Rudež, con funzioni di componente;
 - Nicola Manfredi, con funzioni di presidente sostituto;
 - Daniele Corasaniti, con funzioni di segretario verbalizzante e componente sostituto;
- 3.** La fase di valutazione si conclude con la sottoscrizione di un apposito verbale da parte dei componenti della commissione, ovvero, in caso di espletamento delle procedure di valutazione tramite modalità a distanza, il verbale della/e seduta/e viene sottoscritto in originale o tramite smart card/chiavetta usb con firma digitale dal segretario verbalizzante o dal presidente di Commissione, previa acquisizione via posta elettronica dell'accettazione per presa visione della proposta di verbale della/e seduta/e della Commissione da parte dei singoli componenti;

*Trieste, data del protocollo
dott.ssa Ketty Segatti
firmato digitalmente*