




UN INVESTIMENTO PER IL TUO FUTURO

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE e FAMIGLIA	
Servizio ricerca, apprendimento permanente e fondo sociale europeo	istruzione@regione.fvg.it lavoro@certregione.fvg.it tel + 39 040 377 5206 fax + 39 040 +377 5250 I - 34133 Trieste, via San Francesco 37

Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni – PPO – Annualità 2017. Programma specifico 72/17 - Voucher per la mobilità dei ricercatori nell'ambito dei centri di ricerca JRC - secondo avviso per la presentazione delle operazioni.

Nomina della commissione di valutazione.

### Il Direttore del Servizio

**Visto** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche ed in particolare l'articolo 20;

**Vista** la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del giorno 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", in particolare gli Artt. 84 e 91 dell'Allegato A;

**Vista** inoltre la deliberazione della Giunta regionale n. 1042, adottata nel corso della seduta del 10 luglio 2020 con la quale, l'organo collegiale, su proposta dell'Assessore alle autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza, immigrazione, ha conferito l'incarico di Vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, a decorrere dal 2 agosto 2020 e sino al 1° agosto 2023;

**Dato atto** che a decorrere dal 2 agosto 2020 è stato istituito il Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo Sociale Europeo, all'interno del quale ricadono le competenze di Autorità di gestione del POR FSE;

**Visto** il Decreto del Direttore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia n. 19180/LAVFORU del 6 agosto 2020, con il quale il Vicedirettore centrale viene preposto alla direzione del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale Europeo fino al

conferimento dell'incarico ad altro dirigente dell'Amministrazione;

**Vista** la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";

**Visto** il Decreto n. 2549/LAVFORU del 24 marzo 2020, con il quale è stato emanato il secondo Avviso per la presentazione delle operazioni a valere sul Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni – PPO – Annualità 2017. Programma specifico 72/17 "Voucher per la mobilità dei ricercatori nell'ambito dei centri di ricerca JRC" e ss.mm.ii;

**Preso** atto che, secondo quanto previsto dal paragrafo 10 "Selezione delle operazioni", punto 10.2 "Fase di valutazione comparativa" del succitato Avviso, le operazioni presentate sono oggetto di valutazione comparativa sulla base di criteri predeterminati;

**Visto** il documento "Metodologie e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110 par. 2 a) regolamento (UE) n. 1303/2013" approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 2069 del 26 ottobre 2017 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Regolamento per l'attuazione del POR FSE FVG 2014/2020 di cui al D.P.Reg. 203/Pres dd. 15/10/2018 come modificato con D.P.Reg. 186/Pres dd. 24/10/2019;

**Visto** il Decreto 2933/LAVFORU del 30/03/2020 avente ad oggetto POR FSE FVG 2014/2020 "Valutazione a distanza delle operazioni ammesse alla fase di valutazione. Modifiche ed integrazioni alle Linee Guida SRA e Indicazioni operative" e ss.mm.ii;

**Ritenuto** di provvedere alla nomina di una Commissione di valutazione delle proposte di candidature presentate nell'ambito del suddetto Avviso, e così composta:

- Luciana Grimani, posizione organizzativa ricerca, sviluppo e innovazione, servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo Sociale Europeo, Direzione Centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, con funzioni di presidente;
- Elisabetta Reja, funzionaria assegnata al vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, Direzione Centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, con funzioni di componente;
- Jasmin Rudež, esperta senior del servizio di Assistenza tecnica per l'attuazione del Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo – Friuli Venezia Giulia 2014-2020 (R.T.I. EpiFin. s.r.l./Cles s.r.l./Laser s.r.l.), con funzioni di componente;

**Precisato** che le funzioni di segretaria verbalizzante saranno svolte da Jana Majowski, funzionaria regionale a tempo determinato, assegnata al servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo Sociale Europeo;

**Viste** le disposizioni sancite dalla normativa regionale relativa all'organizzazione dell'Amministrazione (Legge regionale n. 18/1996 e ss.mm.ii.) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti della regione Friuli Venezia Giulia (Decreto n. 39/Pres. Del 24 febbraio 2015, art. 8);

**Viste** le dichiarazioni di non incompatibilità rese dai suddetti soggetti, i quali dichiarano, presa visione dell'elenco delle operazioni presentate, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente ai fini della nomina nella Commissione per la valutazione delle proposte di operazioni in oggetto;

## Decreta

1. È costituita la Commissione di valutazione per l'espletamento delle attività di valutazione delle candidature presentate a valere sul "Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni – PPO – Annualità 2017. Programma specifico 72/17 - Voucher per la mobilità dei ricercatori nell'ambito dei centri di ricerca JRC - secondo avviso per la presentazione delle operazioni.
2. La Commissione di cui al punto 1. è così composta:
  - Luciana Grimani, con funzioni di presidente;
  - Elisabetta Reja, con funzioni di componente;
  - Jasmin Rudež, con funzioni di componente;

Le funzioni di segretaria verbalizzante sono svolte da Jana Majowski.

3. La fase di valutazione si conclude con la sottoscrizione di un apposito verbale da parte dei componenti della Commissione.

Trieste, data del protocollo  
dott.ssa Ketty Segatti  
*firmato digitalmente*

mc/