FORMULARIO: 3I

B Numero massimo di caratteri digitabili **0**

Allegare le dichiarazioni e la documentazione prevista al paragrafo 9 capoverso 7 dell'avviso.

B Numero massimo di caratteri digitabili **0**

Allegare le dichiarazioni di incarico ad operare da parte della/e impresa/e partecipante/i all'attività formativa e compilare la sezione - Piano formativo - per ogni azienda, specificando anche la quota di finanziamento pubblico a favore dell'azienda, calcolata sulla base dei pro quota rispetto agli allievi previsti.

B Numero massimo di caratteri digitabili **0**

Sedi dell'attività di progetto. Inserire tutte le sedi, anche secondarie, che si intendono utilizzare per lo svolgimento del percorso formativo.

B1 - Motivazioni e risultati attesi Numero massimo di caratteri digitabili **15000**

Descrivere il quadro in cui si sviluppa l'operazione - progetto (aziende, situazione organico, eventuale presenza di procedure di CIGS, settore produttivo e attività principale). Analizzare i fattori chiave del contesto e le linee di azione strategiche per il futuro delle aziende. Motivare la scelta della presente operazione alla luce delle analisi effettuate tenendo conto della situazione di partenza. Evidenziare il contributo che il progetto formativo intende apportare allo sviluppo dei contesti aziendali e locale anche in relazione alle priorità contenute nella comunicazione della Commissione europea Europa 2020 Una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva.

B2 - Presenza di accordi con le parti sindacali di cui al paragrafo 6. capoverso 7 dell'avviso (da allegarsi obbligatoriamente al progetto) Numero massimo di caratteri digitabili **150**

Gli accordi devono essere sottoscritti dalle singole imprese interessate e dai rappresentanti delle parti sociali indicati dall'avviso al paragrafo 6 capoverso 7. L'accordo deve far riferimento alla specifica attività proposta, deve essere datato e sottoscritto (firma leggibile) con l'indicazione delle organizzazioni rappresentate.

B3 - Descrizione delle eventuali iniziative attivate a sostegno delle pari opportunità e della conciliazione tra tempi di cura e attività lavorative Numero massimo di caratteri digitabili **9000**

Descrivere quali iniziative o servizi le singole aziende hanno attivato per favorire la conciliazione tra i tempi di cura e di lavoro e/o per incentivare la partecipazione al percorso.

B4 - Indicare se trattasi di formazione generale ai sensi del Regolamento CE 800/2008 Numero massimo di caratteri digitabili **2**

Indicare Sì o NO.

B5 - Indicare se trattasi di formazione specifica ai sensi del Regolamento CE 800/2008 Numero massimo di caratteri digitabili **2**

Indicare Sì o NO.

B6 - Contributo INPS (nella misura dello 0.30% del monte salari di cui all'art.12 della legge 160/75 relativo ai contributi obbligatori contro la disoccupazione involontaria) Numero massimo di caratteri digitabili **2**

Indicare Sì o NO.

C1 - Caratteristiche dei partecipanti (tipologia contrattuale dei singoli utenti, età , eventuali situazioni di svantaggio e/o disabilità , mansioni) Numero massimo di caratteri digitabili **9000**

Descrivere sinteticamente in merito ai partecipanti: collocazione organizzativa nell'azienda (es.dirigenti, quadri, impiegati, operai), tipologie contrattuali (part-time, a tempo determinato, a progetto, CIGS ecc.) età , mansioni e compiti. Saranno descritte le abilità e le competenze dei formati a conclusione del percorso nonché la strumentalità dell'intervento formativo

C2 - Prerequisiti dei partecipanti Numero massimo di caratteri digitabili **4500**

Descrivere i prerequisiti che i partecipanti devono possedere per l'utile frequenza al corso.

C3 - Attività di supporto al processo di apprendimento Numero massimo di caratteri digitabili **13500**

Descrivere sinteticamente: le funzioni di tutorship e coordinamento nel progetto formativo come pure il presidio delle attività d'aula. Prevedere la stesura di eventuali reports intermedi

C4 - Architettura del percorso formativo Numero massimo di caratteri digitabili **9000**

Descrivere - modalità di organizzazione dell'attività formativa rispetto all'attività produttiva (es. distribuzione temporale, giornate/orari dedicati alla formazione e motivazioni delle scelte effettuate ecc) - modalità di strutturazione dell'azione formativa (modalità specifiche di svolgimento della parte teorica/esercitazioni pratiche /affiancamento). Dovrà essere indicato il personale coinvolto durante gli eventuali momenti di affiancamento e la strutturazione della formazione effettuata con questa modalità. Si ricorda che il ricorso alla FAD non è ammesso

C5 - Organizzazione logistica Numero massimo di caratteri digitabili **4500**

Descrivere sinteticamente: aule, reparti o locali utilizzati; attrezzature, materiali e dotazioni.

C6 - Modalità di valutazione Numero massimo di caratteri digitabili **9000**

Descrivere sinteticamente: eventuali modalità di verifica dell'apprendimento in itinere; modalità di realizzazione dell'esame finale (da descrivere nel modulo corrispondente); modalità e strumenti di verifica del gradimento dei partecipanti; modalità, tempi e strumenti di rilevazione dell'impatto dell'attività formativa in Azienda.

C7 - Compilazione dei moduli formativi - Descrivere (nell'apposito spazio per ciascun modulo) sinteticamente: -obiettivi, -contenuti, -metodologie, -strumenti didattici, -personale docente, -etc. Numero massimo di caratteri digitabili **0**

Si ricorda che tutti i percorsi formativi di durata superiore a 24 ore devono prevedere i moduli obbligatori di cui al paragrafo 6 capoverso 14 dell'avviso. Precisare eventuali esperienze a livello istituzionale nell'ambito delle pari opportunità dei docenti incaricati.

E' prevista la delega a terzi di parte delle attività dell'operazione? Numero massimo di caratteri digitabili **4500**

In caso di risposta affermativa descrivere e motivare dettagliatamente gli elementi che la caratterizzano indicandone l'importo, che si ricorda non può essere superiore al 25% del costo complessivo dell'operazione.

C Numero massimo di caratteri digitabili **0**

Per la parte finanziaria si consulti l'Help allegato all'avviso.

Formulario per enti che agiscono come aziende Numero massimo di caratteri digitabili **0**

Utilizzare il formulario degli enti. Nella parte dedicata alla commessa Inserire i dati relativi a dimensione azienda e descrivere piano formativo.