

FORMULARIO: G0

Numero massimo di caratteri digitabili 0

Nella Sezione Struttura - Referente del progetto: Nel campo "Cognome" indicare l'ente che svolge effettivamente il progetto. Nel campo "Nome" inserire il cognome e nome del referente del progetto

Numero massimo di caratteri digitabili 0

Nella Sezione Tipologie nel campo Dimensione attività economica indicare la tipologia di attività economica a cui è riconducibile il progetto. NON E' AMMESSA LA VOCE ALTRI SERVIZI NON SPECIFICATI; nel campo Contenuto formativo utilizzare la codifica più appropriata per identificare il contenuto dell'attività formativa proposta dal progetto. NON E' AMMESSA LA VOCE SCONOSCIUTO/NON SPECIFICATO

B1 - MOTIVAZIONI SPECIFICHE

Numero massimo di caratteri digitabili 25000

In relazione all'utenza si chiede al soggetto proponente di descrivere le caratteristiche dei destinatari dell'intervento formativo e di presentare l'analisi dei fabbisogni formativi e professionali del territorio di riferimento motivando la scelta dell'operazione proposta. Si dovranno inoltre descrivere le modalità di interrelazione tra l'ATI e il contesto economico-produttivo, dovranno essere individuate le aziende ospitanti lo stage e la relativa dichiarazione di disponibilità dovrà essere conservata dal soggetto Attuatore presso la propria struttura.

C1 - ABILITA' E COMPETENZE DEI FORMATI

Numero massimo di caratteri digitabili 9000

Descrivere le competenze in uscita dal percorso formativo riferendosi ad uno o più QPR previsti dal Repertorio di Settore al momento in vigore. Possono essere presentate operazioni riferite a competenze non ricomprese nel citato Repertorio purchè conformi a quanto previsto al capoverso 3.2, paragrafo 1.b) delle Direttive. Con riferimento alle due tipologie di operazioni previste al paragrafo 3.2 dare evidenza se sia previsto lo sviluppo completo delle SST riferite al QPR da raggiungere attraverso il percorso formativo proposto.

C2 - ANALISI DELLE COMPETENZE IN INGRESSO

Numero massimo di caratteri digitabili 9000

Illustrare le modalità di analisi delle competenze in ingresso e il grado di utilizzo delle informazioni prodotte da questa attività sulla successiva strutturazione del percorso formativo.

C3 - ATTIVITA' DI SUPPORTO AL PROCESSO DI APPRENDIMENTO

Numero massimo di caratteri digitabili 13500

Verranno descritte le modalità di presidio delle attività d'aula e di stage, qualora previsto, la presenza di attività di recupero se previste, le azioni per fronteggiare gli abbandoni e per agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro. Verrà descritta inoltre l'organizzazione logistica relativamente alle aule, laboratori, ambienti diversi destinati all'attività formativa, alle dotazioni in genere utilizzate per l'intervento, nonché al materiale didattico e all'organizzazione dell'orario.

C4 - DESCRIZIONE DEI SINGOLI MODULI/UFC

Numero massimo di caratteri digitabili 0

Per la compilazione dei singoli moduli riferirsi ai descrittori di QPR e alle relative SST. Descrivere inoltre le metodologie, gli strumenti didattici, le caratteristiche dei docenti, le modalità di organizzazione e gestione dello stage in relazione alla tipologia di utenza. Qualora l'operazione non si riferisca a competenze ricomprese nel citato Repertorio i moduli dovranno comunque essere descritti secondo le modalità previste dal capoverso 3.2, paragrafo 1.b) della Direttiva. Si ricorda che ogni operazione deve contenere i moduli obbligatori previsti dalla Direttiva.

C5 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Numero massimo di caratteri digitabili 9000

Si chiede al soggetto proponente di descrivere le modalità di valutazione degli apprendimenti in itinere e del gradimento dei partecipanti. Sarà inoltre descritto nel corrispondente modulo "esame finale" la tipologia dello stesso in relazione alle competenze da accertare sulla base delle SST di riferimento e le modalità di effettuazione. In particolare per la valutazione del QPR di cui ai percorsi previsti al paragrafo 3.2 capoverso 1.a) descrivere le prove, tra le quali anche una prova situazionale costruita con riferimento alle relative SST, con l'indicazione di un'adeguata durata temporale. Un tanto ai fini del rilascio dell'attestazione finale di cui al DLgs. 13/13.

N.B. Con la presentazione dell'operazione il soggetto proponente si impegna a concludere l'attività formativa anche con un numero di allievi inferiore a quello previsto, fermo restando la soglia minima di presenza del 70%.

Numero massimo di caratteri digitabili 0

GESTIONE FINANZIARIA

Numero massimo di caratteri digitabili 0

I costi Unitari Fissi (CUF) sono da intendersi Unità di costi standard (UCS). Per quanto riguarda il calcolo del costo B2.3 - Erogazione del servizio, si rimanda a quanto indicato al paragrafo 5.1, capoverso 2.

DICHIARAZIONE ANTICIPAZIONE

Numero massimo di caratteri digitabili 100

I soggetti che intendono richiedere l'anticipazione sono tenuti a segnalarlo.

DATI PER L'ORIENTAMENTO

Numero massimo di caratteri digitabili 0

Compilare ESCLUSIVAMENTE la parte relativa alla DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE. Ai fini del monitoraggio inserire una sintetica descrizione dei contenuti progettuali finalizzata alla pubblicazione sui siti istituzionali dalla quale si evincano la coerenza, la finalità e gli scopi previsti nonché la dislocazione territoriale. MASSIMO 1300 CARATTERI!!