

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE e FAMIGLIA	
Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio	lavoro@certregione.fvg.it I - 33100 Udine, via Nievo 20

PS 7/25 – IM – Nr progetto 2025/10269– ARDIS - Concessione, impegno e liquidazione anticipo

Il Direttore del Servizio Istruzione, Orientamento e Diritto allo studio

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, l'art. 21 che disciplina le funzioni e le attribuzioni del Direttore di Servizio;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n.1116 del giorno 25 luglio 2023, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali" e in particolare gli artt. 84 e 87 dell'Allegato;

Dato atto che a decorrere dal 2 agosto 2023 è stato istituito il Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n.1165, adottata nella seduta del 27 luglio 2023, con la quale l'organo collegiale ha conferito alla dott.ssa Patrizia Pavatti l'incarico di Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia a decorrere dal 2 agosto 2023 e fino al 1 agosto 2026;

Visto il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

Visto il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;

Visto il Programma Regionale Fondo Sociale Europeo+ 2021/2027 – Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione – della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione C(2022)5945 final del 11 agosto 2022 e modificato con decisione C(2024) 6970 final del 30 settembre 2024 di seguito PR FSE+ 2021-2027;

Visto il documento "Fondo sociale europeo plus. PR 2021-2027 - Linee guida in materia di ammissibilità della spesa", approvato da ultimo con decreto n. 52282 dell'11 novembre 2023;

Visto il Decreto del Servizio ricerca, apprendimento permanente e FSE n. 30897/GRFVG del 29/06/2023 recante "PR FSE + 2021/2027. Documento "Descrizione del Sistema di gestione e controllo- SIGECO della Regione Friuli Venezia Giulia e s.m.i.;

Visto il Decreto del Servizio ricerca, apprendimento permanente e FSE n. 30898/GRFVG del 29/06/2023 recante "Manuale delle procedure per l'attuazione del PR FSE+ 2021-2027" della Regione Friuli Venezia Giulia e s.m.i.;

Vista la Delibera della Giunta regionale n. 1096 del 19 luglio 2024 con oggetto PR FSE+ 2021/2027. Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del PR FSE + ex art 40, comma 2, lettera a), del Regolamento (UE) 2021/1060, adottato in via definitiva dalla Giunta regionale con delibera n. 1952 del 16 dicembre 2022 in seguito alla procedura di approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza del PR FSE+ 2021-2027 e s.m.i.;

Vista la delibera di Giunta regionale n. 1231 del 26 agosto 2022 che ha adottato in via definitiva il Programma Regionale (PR) FSE+ 2021-2027 della Regione Friuli Venezia Giulia;

Visto il "Regolamento per l'attuazione del Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus (PR FSE+) 2021-2027 ai sensi dell'articolo 36 bis della legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente)", emanato con DPR n. 146/Pres. del 30 agosto 2023, di seguito Regolamento attuazione FSE+, il quale prevede l'approvazione annuale, da parte della Giunta regionale e previa concertazione con il partenariato economico - sociale, del documento concernente "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO" nel quale sono stabilite le tipologie di operazioni - programmi specifici - da realizzare nell'anno di riferimento o con valenza pluriennale, con il sostegno delle risorse finanziarie del Programma del Fondo sociale europeo Plus;

Vista la delibera della Giunta regionale 4 aprile 2025, n. 459 che ha approvato il documento "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2025";

Considerato che il Programma Specifico 7/25 - *Borse di studio universitarie* - si inserisce nel quadro programmatico del Programma Regionale FSE+ 2021-2027 e si realizza nella Priorità 4 Giovani - Obiettivo specifico G f) - 04.02 *promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità* - con uno stanziamento di € 5.000.000,00;

Precisato che in attuazione delle disposizioni citate vengono finanziati progetti individuati sulla base di avvisi pubblici;

Visto il proprio decreto nr. 38990/GRFVG del 25/07/2025, con il quale è stato approvato ed emanato l'Avviso relativo al Programma Specifico 7/25 - *Borse di studio universitarie* - con allegato l'Atto d'obbligo pubblicato sul BUR nr. 32 del 06/08/2025;

Vista la nota nostro Prot. nr. GRFVG-GEN-2025-0571927-A del 21/08/2025 con la quale ARDIS ha trasmesso l'Atto d'obbligo, le dichiarazioni previste e il CUP;

Visto il proprio decreto nr. 46957/GRFVG del 12/09/2025 con il quale è stata approvata l'operazione presentata da ARDIS per un totale di € 5.000.000,00;

Ritenuto pertanto di concedere ad ARDIS il contributo pari ad € 5.000.000,00;

Precisato che la spesa fa carico ai seguenti capitoli del Bilancio regionale per l'esercizio in corso:

- 43132 per la quota regionale
- 43134 per la quota statale
- 43135 per la quota UE;

Ritenuto che, nel rispetto del principio di efficienza dell'azione amministrativa è opportuno procedere con un unico atto all'erogazione dell'anticipo contestualmente alla concessione del contributo;

Considerato che, come previsto dall'art. 16 comma 1 dell'Avviso, l'anticipazione è erogabile fino ad un massimo del 95%;

Ritenuto pertanto di liquidare ad ARDIS l'importo di € 4.750.000,00 pari all'95% del contributo assegnato;

Ritenuto di richiamare nel presente decreto gli obblighi in capo al beneficiario, così come indicati nell'Avviso e nell'Atto d'obbligo:

- a) il rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità, garantendo modalità di promozione e pubblicizzazione dell'operazione trasparenti ed in grado di garantire parità di accesso a tutte le potenziali categorie di destinatari con le modalità indicate al paragrafo "20. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ" dell'Avviso.
- b) la pubblicazione di una comunicazione rivolta ai potenziali destinatari della misura, nella quale devono essere riportati i loghi FSE+. La comunicazione deve essere pubblicata sul sito istituzionale del soggetto beneficiario con modalità che garantiscano la trasparenza e la massima diffusione delle necessarie informazioni secondo quanto previsto al paragrafo "20. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ";
- c) l'avvio dell'operazione a partire dalla data di pubblicazione sul sito della Regione dell'Atto d'obbligo trasmesso da ARDIS, la conclusione della stessa entro il 30 giugno 2026 e la presentazione del rendiconto entro il 31 luglio 2026;
- d) la realizzazione dell'operazione in conformità a quanto previsto nell'Avviso e nell' Atto d'obbligo;
- e) la completa realizzazione dell'operazione;
- f) l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) per la trasmissione alla SRA di tutte le comunicazioni relative al procedimento, inviando le stesse all'indirizzo indicato nell'Avviso: lavoro@certregione.fvg.it
- g) l'utilizzo di un conto corrente funzionale all'erogazione dei pagamenti e l'adozione di un'apposita codificazione contabile per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse concesse;
- h) la corretta tenuta della documentazione ai fini dei controlli in itinere ed ex post;
- i) il rispetto delle indicazioni della SRA in materia di controlli e di monitoraggio dell'operazione;
- j) la piena disponibilità nelle fasi di controllo in itinere in loco;
- k) la conservazione presso i propri uffici delle versioni originali della documentazione rilevante per la realizzazione dell'operazione;
- l) il rispetto dei principi orizzontali del PR richiamati al paragrafo "21. PRINCIPI ORIZZONTALI" dell'Avviso.

Ritenuto inoltre di richiamare gli ulteriori obblighi in capo al beneficiario:

- a) attuazione dell'intervento secondo quanto definito nell'Atto d'obbligo attraverso l'erogazione delle borse di studio agli aventi diritto in base alle proprie procedure di selezione;
- b) ai fini dei controlli, conservazione di tutte le domande di concessione della borsa di studio;
- c) gestione della spesa relativa alle operazioni, distinguendola contabilmente da ogni altra spesa sostenuta a fronte di risorse finanziarie allocate per le medesime finalità;
- d) controllo della correttezza e completezza dei dati dei destinatari delle borse di studio necessari al monitoraggio e al controllo, secondo le indicazioni che verranno di volta in volta fornite dalla SRA;
- e) in caso di rideterminazione del contributo, a seguito dell'approvazione del rendiconto, restituzione alla SRA degli importi erogati e non spettanti nelle modalità e nei termini indicati dalla stessa;
- f) trasmissione alla SRA – a fini di monitoraggio - delle informazioni richieste sulle borse assegnate e il loro valore, al termine della procedura di selezione.

Dato atto che tutti i dati riguardanti le imputazioni contabili ed i relativi codici sono contenuti nell'allegato contabile, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto il CUP F21I25000410009;

Vista la Legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso);

Vista la Legge regionale 24 maggio 2004, n. 17 (Riordino normativo dell'anno 2004 per il settore degli affari istituzionali) e, in particolare, l'articolo 2 in base al quale le concessioni ed erogazioni a carico del bilancio regionale sono disposte avuto riguardo ai limiti di disponibilità di bilancio correlati al rispetto del patto di stabilità e crescita;

Vista la Legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e contabilità regionale) e le successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge regionale 13 febbraio 2015 n. 1 (Razionalizzazione, semplificazione ed accelerazione dei procedimenti amministrativi di spesa);

Visto l'articolo 1 della Legge regionale 10 novembre 2015, n. 26 (Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti) il quale sancisce il recepimento delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni con le modalità previste dal Decreto legislativo 118/2011 a decorrere dall'esercizio finanziario 2016;

Vista la Legge regionale 30 dicembre 2024, n. 12 "Legge collegata alla manovra di bilancio 2025-2027" e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge regionale 30 dicembre 2024, n. 13 "Legge di stabilità 2025" e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge regionale 30 dicembre 2024 n. 14 "Bilancio di previsione per gli anni 2025-2027" e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Bilancio finanziario gestionale 2025, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 2069 del 30 dicembre 2024 e successive modifiche ed integrazioni;

Decreta

1. Richiamate le motivazioni in premessa, è disposta la concessione a favore dell'Agenzia regionale per il diritto allo studio – ARDIS (codice fiscale: 01241240322) del contributo di € 5.000.000,00 per la realizzazione dell'operazione identificata con Nr progetto 2024/3527 a valere sul POR FSE + 2021/2027 – PPO 2024- PS 7/25 Borse di studio universitarie.
2. E' autorizzato l'impegno di € 5.000.000,00 a carico dei capitoli di spesa del Bilancio regionale per l'esercizio in corso come di seguito specificato:

Capitolo	Quota	Importo impegnato
43132	QUOTA REG.LE	900.000,00 €
43134	QUOTA STATO	2.100.000,00 €
43135	QUOTA UE	2.000.000,00 €
TOTALE		5.000.000,00 €

3. È inoltre disposta la liquidazione a titolo di acconto di € 4.750.000,00 a carico dei capitoli di spesa del Bilancio regionale per l'esercizio in corso come di seguito specificato:

	Quota	Importo Anticipato
43132	QUOTA REG.LE	855.000,00 €
43134	QUOTA STATO	1.995.000,00 €
43135	QUOTA UE	1.900.000,00 €
TOTALE		4.750.000,00 €

4. È richiesta l'emissione degli ordini di pagamento a favore di ARDIS per gli importi indicati nello schema precedente.
5. È fatto obbligo ad ARDIS di assicurare la gestione dell'operazione nell'ambito di quanto previsto dall'Avviso e dall'Atto d'obbligo richiamando:
- a) il rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità, garantendo modalità di promozione e pubblicizzazione dell'operazione trasparenti ed in grado di garantire parità di accesso a tutte le potenziali categorie di destinatari con le modalità indicate al paragrafo "20. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ" dell'Avviso.
 - b) la pubblicazione di una comunicazione rivolta ai potenziali destinatari della misura, nella quale devono essere riportati i loghi FSE+. La comunicazione deve essere pubblicata sul sito istituzionale del soggetto beneficiario con modalità che garantiscano la trasparenza e la massima diffusione delle necessarie informazioni secondo quanto previsto al paragrafo "20. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ";
 - c) l'avvio dell'operazione a partire dalla data di pubblicazione sul sito della Regione dell'Atto d'obbligo trasmesso da ARDIS, la conclusione della stessa entro il 30 giugno 2026 e la presentazione del rendiconto entro il 31 luglio 2026;
 - d) la realizzazione dell'operazione in conformità a quanto previsto nell'Avviso e nell' Atto d'obbligo;
 - e) la completa realizzazione dell'operazione;
 - f) l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) per la trasmissione alla SRA di tutte le comunicazioni relative al procedimento, inviando le stesse all'indirizzo indicato nell'Avviso: lavoro@certregione.fvg.it
 - g) l'utilizzo di un conto corrente funzionale all'erogazione dei pagamenti e l'adozione di un'apposita codificazione contabile per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse concesse;
 - h) la corretta tenuta della documentazione ai fini dei controlli in itinere ed ex post;
 - i) il rispetto delle indicazioni della SRA in materia di controlli e di monitoraggio dell'operazione;
 - j) la piena disponibilità nelle fasi di controllo in itinere in loco;
 - k) la conservazione presso i propri uffici delle versioni originali della documentazione rilevante per la realizzazione dell'operazione;
 - l) il rispetto dei principi orizzontali del PR richiamati al paragrafo "21. PRINCIPI ORIZZONTALI" dell'Avviso.
6. Sono confermate in capo ad ARDIS le seguenti attività:
- a) attuazione dell'intervento secondo quanto definito nell'Atto d'obbligo attraverso l'erogazione delle borse di studio agli aventi diritto in base alle proprie procedure di selezione;
 - b) ai fini dei controlli, conservazione di tutte le domande di concessione della borsa di studio;
 - c) gestione della spesa relativa alle operazioni, distinguendola contabilmente da ogni altra spesa sostenuta a fronte di risorse finanziarie allocate per le medesime finalità;
 - d) controllo della correttezza e completezza dei dati dei destinatari delle borse di studio necessari al monitoraggio e al controllo, secondo le indicazioni che verranno di volta in volta fornite dalla SRA;
 - e) in caso di rideterminazione del contributo, a seguito dell'approvazione del rendiconto, restituzione alla SRA degli importi erogati e non spettanti nelle modalità e nei termini indicati dalla stessa;
 - f) trasmissione alla SRA – a fini di monitoraggio - delle informazioni richieste sulle borse assegnate e il loro valore, al termine della procedura di selezione.

Tutti i dati riguardanti le imputazioni contabili ed i relativi codici sono contenuti nell'allegato contabile, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Udine, data del protocollo

Il Direttore del Servizio
dott.ssa Patrizia Pavatti
(documento firmato digitalmente)

im