



	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE e FAMIGLIA	
Servizio apprendimento permanente e fondo sociale europeo	istruzione@regione.fvg.it lavoro@certregione.fvg.it tel + 39 040 377 5206 fax + 39 040 377 5250 I - 34133 Trieste, via San Francesco 37

Decreto n° 1933/GRFVG del 19/01/2023

## Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni – PPO – Annualità 2022. Programma specifico 109/22 - Sostegno al sistema regionale della istruzione e formazione professionale per l'adeguamento tecnologico dei laboratori didattici. **Nomina commissione di valutazione delle operazioni.**

### **Il Direttore del Servizio Ricerca, Apprendimento Permanente e Fondo Sociale Europeo**

**Visto** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Regolamento (UE) N. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo, che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

**Vista** la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";

**Visto** il Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 – Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione – della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione C(2014)9883 del 17 dicembre 2014, come modificato con decisione C(2021) 1132 final del 16 febbraio 2021, di seguito denominato "POR FSE";

**Visto** il documento "Ricognizione complessiva assi 1, 2, 3, 4, 5 e aggiornamento quadro PPO - annualità dal 2014 al 2022" approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1954 del 16 dicembre 2022 inerente al POR FSE;

**Visto** il programma specifico n. 109/22 a valere sull'asse 3 – Istruzione e formazione – del POR FSE, che prevede una dotazione finanziaria di euro 8.900.000,00;

**Visto** il decreto n. 31808/GRFVG del 22/12/2022, pubblicato sul BUR n. 1 del 4 gennaio 2023, e s.m.i., con il quale è stato emanato l'Avviso "Sostegno al sistema regionale della istruzione e formazione professionale per l'adeguamento tecnologico dei laboratori didattici" a valere sul Programma specifico n. 109/22;

**Preso atto** che il suddetto Avviso, al paragrafo 15.2 prevede che la valutazione di ciascuna proposta di operazione avvenga mediante due fasi consecutive, una prima fase di verifica di ammissibilità e una fase successiva di valutazione di coerenza;

**Ritenuto** di provvedere alla nomina di una Commissione di valutazione di coerenza delle proposte di operazioni presentate dagli Enti di formazione accreditati alla data di presentazione delle operazioni dalla regione FVG nella macrotipologia A) nell'ambito dell'Avviso "Sostegno al sistema regionale della istruzione e formazione professionale per l'adeguamento tecnologico dei laboratori didattici" a valere sul Programma specifico 109/22 approvato con decreto n. 31808/GRFVG del 22/12/2022 e s.m.i., così composta:

- Nicola Manfren, Direttore Centrale della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, con funzioni di Presidente;

- Irene Moratto, funzionario assegnato alla P.O. Accreditamento enti di formazione presso il Servizio innovazione e professioni della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, con funzioni di componente;

- Michela Altran, esperto del servizio di Assistenza tecnica per l'attuazione del Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus - Friuli Venezia Giulia (Assistenza tecnica R.T.I. - ISRI S.c.ar.l. / PERFORMER S.r.l./DISPOSITIVI TECNICHE METODOLOGIE S.r.l.), con funzioni di componente;

- Maria Lucia Sottosanti, funzionario regionale titolare della P.O. Coordinamento attività di valutazione bandi e avvisi e gestione gare d'appalto FSE presso il Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo Sociale Europeo della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, con funzioni di Presidente supplente;

- Enrico Perricone, esperto del servizio di Assistenza tecnica per l'attuazione del Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus - Friuli Venezia Giulia (Assistenza tecnica R.T.I. - ISRI S.c.ar.l. / PERFORMER S.r.l./DISPOSITIVI TECNICHE METODOLOGIE S.r.l.), con funzioni di componente supplente;

- Chiara Perini, esperto del servizio di Assistenza tecnica per l'attuazione del Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus - Friuli Venezia Giulia (Assistenza tecnica R.T.I. - ISRI S.c.ar.l. / PERFORMER S.r.l./DISPOSITIVI TECNICHE METODOLOGIE S.r.l.), con funzioni di componente supplente;

**Precisato** che le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da Daniele Corasaniti, istruttore amministrativo assegnato alla P.O. Coordinamento attività di valutazione bandi e avvisi e gestione gare d'appalto FSE presso il Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo Sociale Europeo della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia e che in caso di sua assenza il Presidente può disporre che le funzioni di segretario verbalizzante vengano svolte da uno dei componenti o dal Presidente stesso;

**Visto** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del giorno 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali";

**Vista** la deliberazione della Giunta regionale n. 1042 del 10 luglio 2020 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Ketty Segatti l'incarico di Vicedirettore centrale della Direzione Centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia a decorrere dal 2 agosto 2020 sino al 1° agosto 2023;

**Dato atto** che a decorrere dal 2 agosto 2020 è stato istituito il Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo Sociale Europeo, all'interno del quale ricadono le competenze di Autorità di gestione del POR FSE;

**Visto** il decreto del Direttore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia n. 19180/LAVFORU del 06/08/2020, con il quale il Vicedirettore centrale è stato preposto alla direzione del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo all'interno delle cui competenze ricade il ruolo di Autorità di Gestione del POR FSE;

**DECRETA**

**1.** Per le motivazioni espresse in premessa, è costituita la Commissione per l'espletamento delle attività di valutazione di coerenza delle operazioni presentate dagli Enti di formazione accreditati alla data di presentazione delle operazioni dalla regione FVG nella macrotipologia A) a seguito dell'emanazione dell'avviso "Sostegno al sistema regionale della istruzione e formazione professionale per l'adeguamento tecnologico dei laboratori didattici" a valere sul Programma specifico 109/22, approvato con il decreto n. 31808/GRFVG del 22/12/2022 e s.m.i.;

**2.** La Commissione è così composta:

- Nicola Manfren, Presidente;
- Irene Moratto, componente;
- Michela Altran, componente;
- Maria Lucia Sottosanti, Presidente supplente;
- Enrico Perricone, componente supplente;
- Chiara Perini, componente supplente;

Le funzioni di segretario verbalizzante della suddetta commissione sono svolte da Daniele Corasaniti; in caso di sua assenza il Presidente può disporre che le funzioni di segretario verbalizzante vengano svolte da uno dei componenti o dal Presidente stesso;

**3.** La fase di valutazione si conclude con la sottoscrizione di un apposito verbale da parte dei componenti della commissione, ovvero, in caso di espletamento delle procedure di valutazione tramite modalità a distanza, il verbale della/e seduta/e viene sottoscritto in originale o tramite smart card/chiavetta usb con firma digitale dal segretario verbalizzante o dal Presidente di commissione, previa acquisizione via posta elettronica dell'accettazione per presa visione della proposta di verbale della/e seduta/e della commissione da parte dei singoli componenti.

**4.** La Commissione di cui ai punti 1 e 2 rimane in carica per tutta la vigenza delle attività previste dall'Avviso.

*Trieste, data del protocollo*

*Il Direttore del Servizio Ricerca, Apprendimento*

*Permanente e Fondo Sociale Europeo*

*Dott.ssa Ketty Segatti*

*firmato digitalmente*

*CHP/*